

REGULAMIN PODSTAWOWEGO RACHUNKU PŁATNICZEGO W PKO BANKU POLSKIM SA



Bank Polski

Spis treści

| | |
|---|-----------|
| DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE | 2 |
| Rozdział 1. Definicje | 2 |
| Rozdział 2. Zawarcie umowy rachunku | 3 |
| Rozdział 3. Przeznaczenie rachunku podstawowego | 4 |
| Rozdział 4. Pełnomocnictwa | 4 |
| Rozdział 5. Opłaty i prowizje | 4 |
| Rozdział 6. Oprocentowanie | 5 |
| DZIAŁ II KARTA DEBETOWA | 5 |
| Rozdział 1. Wydanie karty | 5 |
| Rozdział 2. Zasady bezpieczeństwa | 6 |
| Rozdział 3. Używanie karty | 6 |
| Rozdział 4. Odpowiedzialność Stron | 8 |
| Rozdział 5. Zasady rozliczania transakcji płatniczych przy użyciu karty | 8 |
| DZIAŁ III DYSPONOWANIE RACHUNKIEM | 9 |
| Rozdział 1. Przyjęcie dyspozycji | 9 |
| Rozdział 2. Przyjęcie i realizacja dyspozycji płatniczej | 9 |
| Rozdział 3. Zasady rozliczania transakcji płatniczych | 11 |
| DZIAŁ IV DYSPONOWANIE RACHUNKIEM – TRANSAKcje KRAJOWE | 11 |
| Rozdział 1. Wpłata gotówki | 11 |
| Rozdział 2. Wypłata gotówki | 11 |
| Rozdział 3. Polecenie przelewu, polecenie przelewu wewnętrznego, zlecenie stałe, zlecenie zmienne | 11 |
| Rozdział 4. Polecenie zapłaty | 12 |
| DZIAŁ V DYSPONOWANIE RACHUNKIEM – PRZELEWY ZAGRANICZNE/WALUTOWE | 13 |
| Rozdział 1. Przelew zagraniczny wysyłany | 13 |
| Rozdział 2. Przelew zagraniczny otrzymywany | 14 |
| DZIAŁ VI ZADŁUŻENIE PRZETERMINOWANE | 15 |
| DZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE | 16 |
| Rozdział 1. Tryb zgłaszania i rozpatrywania reklamacji | 16 |
| Rozdział 2. Zmiana postanowień Regulaminu | 17 |
| Rozdział 3. Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy rachunku | 17 |
| Rozdział 4. Inne postanowienia | 18 |

WARSZAWA 2018

Obowiązuje od 15 grudnia 2018 r.

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

- Regulamin podstawowego rachunku płatniczego w PKO Banku Polskim SA, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki prowadzenia podstawowego rachunku płatniczego oraz świadczenia innych usług określonych w Regulaminie, w tym:
 - warunki wydawania i obsługi kart debetowych,
 - warunki przeprowadzania rozliczeń pieniężnych.
- Regulamin wraz z umową rachunku, Taryfą oraz Szczegółowymi warunkami, o których mowa w ust. 3, stanowią umowę ramową, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o usługach płatniczych, zwanej dalej „ustawą”.
- Zasady składania oświadczeń oraz świadczenia usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej określają „Szczegółowe warunki świadczenia usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej oraz składania oświadczeń w PKO Banku Polskim SA”, zwane dalej „Szczegółowymi warunkami”. Aktualny wykaz funkcji dostępnych za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej oraz usługi bankowości telefonicznej PKO Bank Polski SA podaje w Komunikacie oraz dostępny jest na stronie internetowej www.pkobp.pl.
- Niniejszy Regulamin zastępuje postanowienia zawarte dotychczas w Warunkach korzystania z usługi „zlecenie zmienne”.

ROZDZIAŁ 1. DEFINICJE

§ 2.

- Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - Agencja** – podmiot wykonujący w imieniu i na rzecz PKO Banku Polskiego SA czynności z zakresu obsługi rachunków bankowych,
 - bank** – bank krajowy albo bank zagraniczny,
 - bank Odbiorcy** – bank, który dokonuje rozliczenia kwoty przelewu zagranicznego z Odbiorcą,
 - bank otrzymujący** – bank, który otrzymuje przelew zagraniczny z drugiego banku w celu jego dalszej realizacji,
 - bank pośredniczący** – bank będący pośrednikiem w przesyłaniu przelewu zagranicznego pomiędzy bankiem otrzymującym przelew zagraniczny a bankiem Odbiorcy,
 - bank wysyłający** – bank, który wysyła przelew zagraniczny do innego banku,
 - bank zagraniczny** – bank mający siedzibę w EOG (instytucja kredytowa),
 - data przyszła** – datę będącą późniejszym dniem roboczym niż dzień złożenia dyspozycji w Oddziale lub Agencji bądź z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej,
 - data waluty** – dzień, od którego lub do którego, naliczane są odsetki od środków pieniężnych, którymi został obciążony lub uznany rachunek,
 - dyspozycja** – oświadczenia woli lub wiedzy, w tym dyspozycje płatnicze, składane przez Klienta,
 - dyspozycja płatnicza (zlecenie płatnicze)** – dyspozycję zawierającą polecenie wykonania transakcji płatniczej, na podstawie której PKO Bank Polski SA przeprowadza transakcję płatniczą,
 - dzień roboczy** – dzień przypadający od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy, z tym, że w przypadku rozliczeń, dzień roboczy oznacza dzień, w którym banki uczestniczące w realizacji dyspozycji płatniczych, prowadzą działalność wymaganą do wykonania tych dyspozycji,
 - EOG** – Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa wymienione na liście krajów dostępnej na stronie internetowej,
 - IBAN (International Bank Account Number)** – międzynarodowy standard numeracji kont bankowych,
 - indywidualne dane uwierzytelniające** – indywidualne dane zapewnione przez PKO Bank Polski SA w celu uwierzytelnienia, które mogą być wykorzystywane również do wyrażenia zgody w związku ze składaną dyspozycją, w tym w celu autoryzacji,
 - instrukcja kosztowa BEN** – instrukcję kosztową podaną w przelewie zagranicznym, określającą, że prowizje i opłaty wszystkich banków biorących udział w realizacji przelewu zagranicznego pokrywa Odbiorca, najczęściej poprzez pobranie z kwoty przekazywanej przez Posiadacza rachunku,
 - instrukcja kosztowa SHA** – instrukcję kosztową podaną w przelewie zagranicznym, określającą, że prowizje i opłaty należne bankowi wysyłającemu opłaca Posiadacz rachunku, a koszty banku Odbiorcy i banków pośredniczących biorących udział w realizacji przelewu zagranicznego – Odbiorca, często poprzez pobranie z przekazywanej kwoty,
 - kapitalizacja** – dopisanie do salda rachunku naliczonych za dany okres odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na tym rachunku,
 - karta płatnicza (karta)** – kartę debetową, niezależnie od formy w jakiej występuje, identyfikującą Posiadacza karty, wydawaną do podstawowego rachunku płatniczego,
 - Klient indywidualny (Klient)** – konsumenta, który zamierza zawrzeć lub zawarł umowę rachunku z PKO Bankiem Polskim SA,
 - kod BIC** – kod identyfikujący bank, który jest uczestnikiem systemu SWIFT, kodem BIC Banku jest BPKOPLPW,
 - kod CVV2/CVC2** – trzycyfrowy kod umieszczony na rewersie karty służący do potwierdzania transakcji płatniczych wykonywanych przez Internet,
 - Komunikat** – informację udostępnioną Klientowi przez PKO Bank Polski SA:
 - w Oddziale i Agencji, lub
 - na stronie internetowej, lub
 - w serwisie internetowym, lub
 - drogą korespondencyjną, lub
 - poczta elektroniczną,
 - National ID** – numer rozliczeniowy banku pozwalający na jego identyfikację,
 - nierezydent** – osobę fizyczną mającą miejsce zamieszkania za granicą Rzeczypospolitej Polskiej,
 - NRB** – krajowy standard numeracji rachunków bankowych,
 - Odbiorca** – osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, będącą odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej,
 - Oddział** – oddział PKO Banku Polskiego SA obsługujący Klientów,
 - overnight (Ekspres)** – dzień udostępnienia kwoty przelewu zagranicznego do dyspozycji banku otrzymującego będący dniem otrzymania dyspozycji,
 - PIN** – indywidualną daną uwierzytelniającą w postaci poufnego kodu identyfikacyjnego nadawanego dla karty, znanego tylko Posiadaczowi karty,
 - PKO Bank Polski SA** – Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną, z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 15, 02-515 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000026438, NIP 525-000-77-38, REGON 016298263, kapitał zakładowy (kapitał wpłacony) 1 250 000 000 zł,
 - Posiadacz karty** – Posiadacza rachunku, z którym PKO Bank Polski SA zawarł umowę o kartę; Posiadacz rachunku dokonuje transakcji płatniczej w swoim imieniu i na swoją rzecz,
 - Posiadacz rachunku** – Klienta, na rzecz którego PKO Bank Polski SA prowadzi podstawowy rachunek płatniczy na podstawie umowy rachunku,
 - przelew zagraniczny/walutowy** – otrzymana z banku (także banku spoza EOG) albo wysłana do banku dyspozycja przekazania kwoty na wskazany rachunek bankowy lub wypłaty kwoty na rzecz wskazanego Odbiorcy, zwany dalej „przelewem zagranicznym”,
 - rezydent** – osobę fizyczną mającą miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającą nr PESEL,
 - saldo** – stan środków pieniężnych na rachunku,
 - SEPA** – Jednolity Obszar Płatności w walucie EUR (ang. *Single Euro Payments Area*) obejmujący kraje Unii Europejskiej (oraz ich terytoria zależne), jak również inne kraje prezentowane na stronie internetowej,

- 38) **spot (Standard)** - dzień udostępnienia kwoty przelewu zagranicznego do dyspozycji banku otrzymującego będący drugim dniem roboczym następującym po dniu otrzymania dyspozycji,
 - 39) **strona internetowa** - stronę internetową PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
 - 40) **SWIFT** - międzynarodowy system telekomunikacyjny (ang. *Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication*), za pomocą, którego Bank wysyła i otrzymuje przelewy zagraniczne,
 - 41) **Taryfa** - Taryfę prowizji i opłat bankowych w PKO Banku Polskim SA dla osób fizycznych,
 - 42) **tomnext (Pilny)** - dzień udostępnienia kwoty przelewu zagranicznego do dyspozycji banku otrzymującego będący następnym dniem roboczym po dniu otrzymania dyspozycji,
 - 43) **transakcja płatnicza (operacja)** - zainicjowaną przez Klienta lub Odbiorcę wpłatę, transfer lub wypłatę środków pieniężnych,
 - 44) **trwały nośnik** - nośnik umożliwiający Klientowi przechowywanie adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci,
 - 45) **umowa rachunku** - umowę zawartą pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Klientem, której przedmiotem jest prowadzenie podstawowego rachunku płatniczego,
 - 46) **unikatowy identyfikator** - kombinację liter, cyfr lub symboli określoną przez bank, którą Klient zobowiązany jest dostarczyć w celu jednoznacznego zidentyfikowania Odbiorcy przelewu zagranicznego lub jego rachunku, przy czym dla identyfikacji Posiadacza rachunku unikatowym identyfikatorem jest numer rachunku w strukturze NRB albo IBAN,
 - 47) **uwierzytelnienie** - weryfikację przez PKO Bank Polski SA tożsamości Klienta, albo innej osoby posiadającej uprawnienie do składania dyspozycji w jego imieniu lub ważności stosowanego instrumentu płatniczego łącznie z zastosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających,
 - 48) **wolne środki** - saldo rachunku podstawowego:
 - a) powiększone o dokonane wpływy na rachunek (gotówkowe i bezgotówkowe),
 - b) pomniejszone o kwoty przyjętych do realizacji operacji obciążeniowych oraz blokad,
 - 49) **zbliżeniowa transakcja płatnicza (operacja zbliżeniowa)** - transakcję dokonaną przy użyciu karty w terminalu z czytnikiem zbliżeniowym, realizowaną poprzez zbliżenie karty do czytnika terminala (funkcja opcjonalna),
 - 50) **zestawienie opłat** - zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym, w rozumieniu ustawy,
 - 51) **3D-Secure** - indywidualną daną uwierzytelniającą stanowiącą zabezpieczenie transakcji płatniczych dokonywanych kartą, bez jej fizycznego użycia.
2. W pozostałym zakresie użyte w Regulaminie określenia są zgodne z definicjami użytymi w Szczegółowych warunkach, o których mowa w § 1 ust. 3.

ROZDZIAŁ 2. ZAWARCIE UMOWY RACHUNKU

§ 3.

1. PKO Bank Polski SA otwiera i prowadzi na rzecz Klientów podstawowy rachunek płatniczy (rachunek podstawowy), na podstawie umowy rachunku zawartej z Posiadaczem rachunku, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.
2. Rachunek podstawowy może być otwarty na rzecz:
 - 1) Klienta posiadającego pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) osoby małoletniej, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat dla których żaden inny dostawca, z wyłączeniem Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, prowadzący rachunki płatnicze na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie prowadzi innego rachunku płatniczego w walucie polskiej umożliwiającego wykonywanie transakcji, o których mowa w § 6 ust. 1.
3. Zawarcie umowy rachunku następuje w Oddziale, na pisemny wniosek Klienta, po przedłożeniu wymaganych przez PKO Bank Polski SA dokumentów i pozytywnej weryfikacji przez PKO Bank Polski SA.
4. Rachunek podstawowy jest otwierany i prowadzony jako indywidualny rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy dla rezydenta albo nierezydenta.
5. Rachunek podstawowy prowadzony jest w walucie polskiej.

§ 4.

1. Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat, może zawrzeć umowę rachunku za pisemną zgodą przedstawiciela ustawowego.
2. Posiadacz rachunku, który ukończył 13 lat a nie ukończył 18 lat, może samodzielnie dysponować zgromadzonymi na rachunku podstawowym środkami pieniężnymi w granicach zwykłego zarządu, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie przedstawiciel ustawowy. Dysponowanie środkami pieniężnymi w zakresie przekraczającym zwykły zarząd, wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego.
3. Złożony względem PKO Banku Polskiego SA sprzeciw, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do zablokowania przez PKO Bank Polski SA możliwości dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku przez Posiadacza rachunku, który ukończył 13 lat a nie ukończył 18 lat oraz uniemożliwienia mu korzystania z karty.
4. W przypadku rachunku podstawowego prowadzonego na rzecz osoby, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat, wypowiedzenie umowy rachunku przez Posiadacza rachunku odbywa się za zgodą jego przedstawiciela ustawowego.

§ 5.

1. PKO Bank Polski SA odmawia zawarcia umowy rachunku w przypadku gdy:
 - 1) jest to uzasadnione względami ostrożnościowymi wynikającymi z podejrzenia popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165a lub art. 299 ustawy - Kodeks karny,
 - 2) posiada prawdopodobną informację o udziale Klienta w przestępstwie popełnionym z wykorzystaniem rachunku płatniczego lub uprawdopodobnioną informację, że środki, które mają być zgromadzone na rachunku podstawowym, pochodzą z przestępstwa.
2. PKO Bank Polski SA może odmówić zawarcia umowy rachunku w przypadku gdy:
 - 1) Klient jest stroną umowy o prowadzenie rachunku płatniczego, zawartej z innym dostawcą prowadzącym rachunki płatnicze na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w walucie polskiej umożliwiającego wykonywanie transakcji, o których mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) dane identyfikacyjne Klienta są zgodne z danymi osób znajdującymi się na międzynarodowych listach sankcyjnych lub Liście ostrzeżeń publicznych KNF publikowanej na podstawie art. 6b ust. 4 ustawy o nadzorze nad rynkiem finansowym,
 - 3) Klient nie posiada ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość,
 - 4) umowa rachunku płatniczego zawarta między PKO Bankiem Polskim SA a Klientem została rozwiązana ze względu na rażące naruszenie jej postanowień przez Klienta,
 - 5) Klient nie podpisał umowy rachunku w Oddziale w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania przez PKO Bank Polski SA kompletnego wniosku o zawarcie umowy rachunku,
 - 6) Klient nie przebywa legalnie na terytorium EOG,
 - 7) Klient nie podał adresu zamieszkania lub innego adresu korespondencyjnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2 PKO Bank Polski SA informuje Klienta niezwłocznie i nieodpłatnie o przyczynach odmowy zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Postanowienie ust. 3 nie dotyczy sytuacji, w której przekazanie Klientowi informacji zagrażałoby bezpieczeństwu narodowemu lub porządkowi publicznemu lub byłoby sprzeczne z przepisami prawa, w tym z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

ROZDZIAŁ 3. PRZEZNACZENIE RACHUNKU PODSTAWOWEGO

§ 6.

1. Rachunek podstawowy umożliwia wyłącznie:
 - 1) dokonywanie wpłat środków pieniężnych na rachunek podstawowy,
 - 2) dokonywanie wypłat gotówki z rachunku podstawowego na terytorium EOG, w bankomatach, w Oddziale lub Agencji lub przy użyciu terminala płatniczego, również w zakresie usługi umożliwiającej takie wypłaty, jeżeli Klient wyrazi taką wolę,
 - 3) wykonywanie na terytorium EOG transakcji płatniczych w szczególności w urządzeniach akceptujących instrumenty płatnicze, Oddziale lub Agencji lub za pośrednictwem środków elektronicznego dostępu do rachunku podstawowego. W przypadku transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty również dokonywania transakcji płatniczych bez fizycznego wykorzystania karty oraz możliwość rozliczenia przez PKO Bank Polski SA transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty, powodujących przekroczenie środków zgromadzonych na rachunku podstawowym.
2. W ramach rachunku podstawowego PKO Bank Polski SA, umożliwia na wniosek Klienta:
 - 1) otrzymanie i korzystanie z karty debetowej,
 - 2) korzystanie z usługi bankowości elektronicznej lub korzystanie z usługi bankowości telefonicznej.
3. Rachunek podstawowy nie jest przeznaczony do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzoną przez Klienta działalnością gospodarczą lub zarobkową.

ROZDZIAŁ 4. PEŁNOMOCNICTWA

§ 7.

1. Posiadacz rachunku mający pełną zdolność do czynności prawnych może udzielić innej osobie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem.
2. Pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa ma takie same prawa i obowiązki jak Posiadacz rachunku.
3. Udzielenie, zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa dokonywane jest w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Posiadacza rachunku.
4. PKO Bank Polski SA nie przyjmuje pełnomocnictw zobowiązujących pełnomocników do łącznego dokonywania czynności wskazanych w treści pełnomocnictwa (pełnomocnictw łącznych).
5. Pełnomocnictwo lub jego odwołanie może być doręczone korespondencyjnie, o ile tożsamość i własnoręczność podpisu Posiadacza rachunku zostanie poświadczona przez:
 - 1) upoważnionego pracownika PKO Banku Polskiego SA, albo
 - 2) notariusza polskiego, albo
 - 3) polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
 - 4) notariusza zagranicznego, a dokument opatrzone klauzulą apostille.Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego w Polsce.
6. Poświadczenie, o którym mowa w ust. 5, nie jest wymagane w przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało udzielone profesjonalnemu pełnomocnikowi (adwokatowi lub radcy prawnemu).
7. W przypadku, gdy pełnomocnictwo nie spełnia warunków, o których mowa w ust. 1, 3 i 5, PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje o tym Posiadacza rachunku.
8. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:
 - 1) odwołania pełnomocnictwa,
 - 2) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika inaczej,
 - 3) z upływem czasu, na jaki zostało udzielone,
 - 4) rozwiązania umowy rachunku.

§ 8.

Pełnomocnictwo stałe do dysponowania rachunkiem może być udzielone nie więcej niż dwóm osobom fizycznym, jako pełnomocnictwo:

- 1) bez ograniczeń - pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem § 9,
- 2) rodzajowe - pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku w treści pełnomocnictwa.

§ 9.

Pełnomocnictwo bez ograniczeń nie obejmuje umocowania do:

- 1) składania dyspozycji na wypadek śmierci,
- 2) udzielania dalszych pełnomocnictw,
- 3) wypowiedzenia lub zmiany umowy rachunku, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika inaczej,
- 4) składania dyspozycji w zakresie zmiany danych osobowych i adresowych Posiadacza rachunku.

ROZDZIAŁ 5. OPŁATY I PROWIZJE

§ 10.

1. Za czynności związane z otwarciem i prowadzeniem rachunku podstawowego PKO Bank Polski SA pobiera opłaty zgodnie z Taryfą.
2. Opłaty i prowizje pobierane za dyspozycje inicjowane przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej odpowiadają opłatom i prowizjom pobieranym za analogiczne dyspozycje składane za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej.
3. PKO Bank Polski SA należne prowizje i opłaty bankowe, o których mowa w ust. 1-2 pobierać będzie, z uwzględnieniem ust. 4 w ciężar rachunku podstawowego.
4. W przypadku rozwiązania umowy rachunku, opłaty, o których mowa w ust. 1, o charakterze okresowym, pobierane są proporcjonalnie za okres obowiązywania tej umowy. Opłaty uiszczone z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.
5. Taryfa oraz Dokument dotyczący opłat są dostarczane Posiadaczowi rachunku na trwałym nośniku przed zawarciem umowy rachunku, a ponadto aktualna Taryfa oraz Dokument dotyczący opłat dostępne są w Oddziałach i Agencjach oraz na stronie internetowej.

§ 11.

1. PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany Taryfy. Przesłanką do zmiany przez PKO Bank Polski SA tytułów oraz stawek opłat i prowizji określonych w Taryfie, zmiany warunków ich pobierania, jak również wprowadzenia przez PKO Bank Polski SA nowych opłat lub prowizji, jest zaistnienie co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany miesięcznych lub kwartalnych lub półrocznych lub rocznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika, podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany,
 - 2) zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, kosztów obsługi rozliczeń transakcji, rozliczeń międzybankowych i innych kosztów ponoszonych przez PKO Bank Polski SA na rzecz instytucji zewnętrznych, których dotyczą opłaty lub prowizje, o co najmniej 1 %,
 - 3) zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za dany miesiąc lub kwartał lub rok, o co najmniej 1 %; w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika, podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany,

- 4) udostępnienia Klientom nowych usług, o charakterze opcjonalnym, z zastrzeżeniem, że ta zmiana polega na ustanowieniu nowych opłat lub prowizji, dotyczących udostępnianych usług,
 - 5) wprowadzenia, zmiany lub uchylecia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, uchwał, decyzji, rekomendacji oraz innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Bankowy Fundusz Gwarancyjny lub inne właściwe urzędy lub organy administracji publicznej, wydania orzeczeń sądowych, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana postanowień Taryfy,
 - 6) konieczności dostosowania postanowień Taryfy do postanowień innych wzorców umów PKO Banku Polskiego SA, w zakresie dotyczącym tytułów opłat i prowizji, niewpływającym na wysokość pobieranych opłat i prowizji oraz warunki ich pobierania,
 - 7) wprowadzenia, zmiany lub uchylecia przepisów prawa wpływających na zasady i sposób świadczenia przez PKO Bank Polski SA usług w ramach umowy rachunku, w tym umowy o kartę lub wpływających na zasady korzystania z tych usług przez Klienta, powodujących zmianę ponoszonych przez PKO Bank Polski SA kosztów świadczenia tych usług.
2. Zmiany wskazane w ust. 1, wyrażające zmiany wskaźników lub kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, będą polegać na podwyższeniu lub obniżeniu stawek prowizji lub opłat zgodnie z kierunkiem zmian tych wskaźników lub kosztów, o nie więcej niż dwukrotność dotychczas obowiązującej stawki opłaty lub prowizji, z zastrzeżeniem ust. 3. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym, będą dokonywane nie częściej niż raz na kwartał.
 3. W przypadku pierwszego podwyższenia opłat lub prowizji, których wysokość do tej pory wynosiła:
 - 1) 0 zł – opłata w wyniku podwyższenia nie może przekroczyć 50 zł,
 - 2) 0% – prowizja w wyniku podwyższenia nie może wynosić więcej niż 2%.
 4. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą nastąpić nie później niż w terminie do 12 miesięcy od zaistnienia okoliczności będących przestanką zmian.
 5. Decyzja o zmianach, o których mowa w ust. 1, podejmowana jest zgodnie z zasadami dobrej praktyki bankowej oraz dobrymi obyczajami.
 6. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 1, PKO Bank Polski SA w każdym czasie ma prawo dokonać zmian opłat lub prowizji określonych w Taryfie polegających na ich obniżeniu, zmianach warunków ich pobierania na korzystniejsze dla Klienta lub zaprzestaniu ich pobierania.
 7. Zmiany Taryfy przeprowadzane są w trybie określonym w § 76.

ROZDZIAŁ 6. OPROCENTOWANIE

§ 12.

1. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku podstawowym mogą być oprocentowane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie lub w umowie rachunku.
2. W przypadku, gdy środki pieniężne zgromadzone na rachunku podstawowym są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej, w okresie obowiązywania umowy rachunku, PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na tym rachunku na zasadach określonych w ust. 3.
3. PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany oprocentowania środków pieniężnych, o którym mowa w ust. 2, w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmian wysokości którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
 - 2) zmian wysokości stopy rezerwy obowiązkowej banków, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
 - 3) zmian wysokości stawki dla depozytów rynku międzybankowego WIBOR 1M, WIBOR 3M, WIBOR 6M, WIBOR 9M, WIBOR 1Y, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, w dowolnym okresie w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
4. PKO Bank Polski SA uwzględniając kierunek zmian stóp lub stawek, o których mowa w ust. 3, uprawniony jest do podjęcia decyzji o zmianie oprocentowania w terminie 6 miesięcy od zaistnienia jednej z okoliczności będących podstawą zmiany, przestrzegając zasad dobrej praktyki bankowej oraz dobrych obyczajów.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, o której mowa w ust. 3, PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany oprocentowania maksymalnie w wysokości trzykrotności zaistniałej zmiany.
6. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest, nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w ust. 2-3, poinformować na trwałym nośniku Posiadacza rachunku o tej zmianie w sposób, o którym mowa w § 84 ust. 1, wraz z podaniem informacji o podstawie prawnej tej zmiany i jej okolicznościach faktycznych, możliwości i terminie złożenia na piśmie przez Posiadacza rachunku oświadczenia o wypowiedzeniu umowy rachunku bądź zgłoszenia sprzeciwu wobec tej zmiany.
7. Posiadacz rachunku, który otrzymał informację, o której mowa w ust. 6, może złożyć dyspozycję zgodnie z § 76 ust. 2 i 4.
8. PKO Bank Polski SA może dokonać zmian oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku podstawowym na korzyść Posiadacza rachunku bez uprzedzenia, nie stosując trybu określonego w ust. 6-7. W takim przypadku PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje w Komunikacie o zmienionej wysokości stopy procentowej.
9. Dodatkowo, aktualną wysokość stawek oprocentowania środków pieniężnych na rachunku podstawowym PKO Bank Polski SA podaje do wiadomości Klienta w formie Komunikatu.

§ 13.

1. Odsetki należne Posiadaczowi rachunku od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku podstawowym, jeżeli środki te podlegają oprocentowaniu, są naliczane od daty waluty uznania rachunku podstawowego do dnia poprzedzającego datę waluty obciążenia rachunku podstawowego włącznie. Środki pieniężne wpłacone na rachunek podstawowy i wypłacone z rachunku podstawowego w tym samym dniu nie podlegają oprocentowaniu.
2. Do obliczania kwoty należnych odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych utrzymywania środków pieniężnych na rachunku podstawowym, w stosunku do 365 dni w roku, uwzględniając saldo według stanu na koniec każdego dnia kalendarzowego.
3. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku podstawowym, jeżeli środki te podlegają oprocentowaniu, są kapitalizowane w okresach miesięcznych.
4. Od odsetek skapitalizowanych PKO Bank Polski SA nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu ich kapitalizacji.

ODZIAŁ II KARTA DEBETOWA

ROZDZIAŁ 1. WYDANIE KARTY

§ 14.

1. Karta jest wydawana na wniosek Posiadacza rachunku, po zawarciu umowy o kartę między Posiadaczem rachunku a PKO Bankiem Polskim SA.
2. Karta może być wydana wyłącznie Posiadaczowi rachunku.
3. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania PKO Banku Polskiego SA o każdorazowej zmianie swoich danych.

§ 15.

Posiadacz rachunku może, bez podania powodów, odstąpić od umowy o kartę w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej karty, o ile nie dokonał żadnej transakcji płatniczej przy użyciu tej karty.

§ 16.

1. Karta jest własnością PKO Banku Polskiego SA.
2. Karta, na której znajduje się pole na złożenie podpisu, powinna zostać podpisana, niezwłocznie po jej otrzymaniu, przez Posiadacza rachunku.

§ 17.

1. Karta otrzymana przez Posiadacza rachunku jest nieaktywna.
2. Korzystanie z karty jest możliwe po jej aktywacji w sposób określony przez PKO Bank Polski SA przy zamawianiu karty albo w materiałach dostarczonych wraz z kartą oraz zamieszczonych na stronie internetowej.
3. PIN nadawany jest przez Posiadacza rachunku za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej w serwisie internetowym lub usługi bankowości telefonicznej, o ile Posiadacz rachunku korzysta z usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej i nie złoży wniosku o wydanie PIN w inny sposób, udostępniony przez PKO Bank Polski SA.

§ 18.

1. Termin ważności karty określają miesiąc i rok umieszczone na karcie. Karta jest ważna do ostatniego dnia tego miesiąca włącznie.
2. Jeżeli najpóźniej na 45 dni przed upływem okresu ważności karty Posiadacz rachunku nie wyda innej dyspozycji, karta jest automatycznie wznawiana.
3. Wznawiona karta jest nieaktywna. Do jej aktywacji stosuje się postanowienia § 17 ust. 2.
4. W przypadku zakończenia współpracy z partnerem zewnętrznym, dotyczącej wspólnego wydawania kart określonego typu, PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo bezpłatnego wydania, w ramach wznowienia albo wymiany, karty innego typu, o czym poinformuje Posiadacza rachunku.

ROZDZIAŁ 2. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

§ 19.

Posiadacz rachunku jest zobowiązany do:

- 1) korzystania z karty zgodnie z postanowieniami umowy o kartę i Regulaminu,
- 2) przechowywania karty i ochrony PIN, z zachowaniem należytej staranności i zasad bezpieczeństwa,
- 3) nieprzechowywania karty razem z PIN,
- 4) nieudostępniania karty i PIN osobom nieuprawnionym,
- 5) nieudostępniania danych umieszczonych na karcie osobom trzecim w celach innych niż dokonanie transakcji płatniczej, zgłoszenie reklamacji lub zgłoszenia unieważnienia karty,
- 6) niezwłocznego zgłoszenia PKO Bankowi Polskiemu SA utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty, zgodnie z § 20.

§ 20.

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty należy niezwłocznie zgłosić ten fakt:
 - 1) telefonicznie pod numerem dostępnym 24 godziny na dobę, podanym na karcie lub w materiałach informacyjnych dotyczących karty oraz na stronie internetowej,
 - 2) osobiście w dowolnym Oddziale,
 - 3) za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej w serwisie internetowym,
 - 4) za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej.
2. Potwierdzając przyjęcie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA podaje datę oraz godzinę przyjęcia zgłoszenia.
3. W przypadku podejrzenia kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty PKO Bank Polski SA zaleca Posiadaczowi rachunku złożenie zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa do organów ścigania.
4. W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych należy niezwłocznie zgłosić ten fakt w sposób wskazany w ust. 1.

§ 21.

1. PKO Bank Polski SA może zwrócić się do Posiadacza rachunku o pisemne potwierdzenie okoliczności zdarzeń, o których mowa w § 20 ust. 1.
2. Karta zgłoszona jako utracona a następnie odnaleziona, nie może być używana i powinna zostać zniszczona.

§ 22.

W miejsce utraconej lub zniszczonej karty PKO Bank Polski SA wyda kolejną kartę.

ROZDZIAŁ 3. UŻYWANIE KARTY

§ 23.

Karta może być używana wyłącznie przez Posiadacza rachunku.

§ 24.

1. Karty można używać w kraju oraz na terytorium EOG w punktach handlowo – usługowych, placówkach banków oraz bankomatach i innych urządzeniach, oznaczonych znakiem akceptacji umieszczonym na karcie, jak również w Internecie.
2. Punkt akceptujący kartę może pobrać od Posiadacza rachunku dodatkową opłatę z tytułu transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty (tzw. *surcharge*) pod warunkiem poinformowania Posiadacza rachunku o tej opłacie przed zainicjowaniem transakcji płatniczej. Opłata ta nie jest przychodem PKO Banku Polskiego SA i jest niezależna od opłat i prowizji pobieranych przez PKO Bank Polski SA zgodnie z Taryfą.

§ 25.

1. Karta służy do dokonywania:
 - 1) płatności za towary lub usługi, w tym w Internecie, z uwzględnieniem transgranicznych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych,
 - 2) wypłat gotówki w bankomatach i w placówkach banków oraz innych instytucjach akceptujących karty, oznaczonych znakiem akceptacji umieszczonym na karcie, z uwzględnieniem transgranicznych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych,
 - 3) wpłat gotówki we wpłatomatach oznaczonych znakiem akceptacji umieszczonym na karcie.
2. Karta służy do korzystania z innych usług dostępnych przy użyciu karty.
3. Aktualny wykaz dostępnych funkcjonalności oraz usług przy wykorzystaniu karty, PKO Bank Polski SA podaje w Komunikacie.

§ 26.

1. PKO Bank Polski SA wydaje i obsługuje karty z domyślnymi dziennymi limitami:
 - 1) bezgotówkowych transakcji płatniczych,
 - 2) gotówkowych transakcji płatniczych,

- 3) internetowych transakcji płatniczych, z uwzględnieniem wysokości dziennych limitów maksymalnych, o których mowa w ust. 2.
2. Maksymalną i domyślną wysokość dziennych limitów dla wydawanych kart, PKO Bank Polski SA określa w Komunikacie dostarczonym na trwałym nośniku przed wydaniem karty.
3. Na wniosek Posiadacza rachunku, PKO Bank Polski SA dokonuje zmian wysokości limitów ustalonych dla karty, o których mowa w ust. 1, z uwzględnieniem wysokości limitów maksymalnych, o których mowa w ust. 2.

§ 27.

1. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu karty mogą być dokonywane do wysokości ustalonych dla kart limitów oraz do wysokości wolnych środków na rachunku podstawowym.
2. Zbliżeniowe transakcje płatnicze bez użycia PIN lub podpisu, mogą być dokonywane do wysokości limitu transakcji zbliżeniowych, z uwzględnieniem wolnych środków na rachunku podstawowym oraz ustalonego dla karty dziennego limitu operacji bezgotówkowych, przy czym informacje dotyczące limitów transakcji zbliżeniowych PKO Bank Polski SA podaje w Komunikacie dostarczonym na trwałym nośniku przed wydaniem karty.
3. Wypłata gotówki towarzysząca bezgotówkowej transakcji płatniczej dokonywanej przy użyciu karty pomniejsza dostępny limit bezgotówkowych transakcji płatniczych. Maksymalna wysokość wypłaty gotówki towarzyszącej bezgotówkowej transakcji płatniczej dokonywanej przy użyciu karty, określona jest w Komunikacie dostarczonym na trwałym nośniku przed wydaniem karty.
4. Rozliczenie transakcji płatniczych wykonanych przy użyciu karty może spowodować przekroczenie środków na rachunku podstawowym.
5. Przekroczenie środków na rachunku podstawowym powinno być spłacone przez Posiadacza rachunku najpóźniej w terminie 30 dni od dnia jego powstania.
6. Za spłatę przekroczenia środków na rachunku podstawowym uznaje się sytuację, w której wpływy środków pieniężnych na rachunek podstawowy spowodują powstanie na tym rachunku salda w kwocie równej albo większej od zera, według stanu na koniec dnia kalendarzowego.
7. Warunkiem wykonania przez Posiadacza rachunku kolejnych transakcji płatniczych jest dokonanie spłaty przekroczenia środków na rachunku podstawowym, w rozumieniu ust. 6.

§ 28.

1. W celu wykonania transakcji płatniczej konieczne jest użycie karty lub jej danych przez uwierzytelnionego lub silnie uwierzytelnionego Posiadacza rachunku oraz wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej (autoryzacja transakcji).
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany, przy dokonywaniu transakcji płatniczej, na żądanie osoby realizującej transakcję, do okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość, z wyłączeniem transakcji płatniczej dokonywanej bez fizycznego użycia karty.
3. Posiadacz rachunku wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej (autoryzuje transakcję), w co najmniej jeden z podanych niżej sposobów:
 - 1) wprowadzenie kodu PIN i użycie przycisku potwierdzającego dokonanie transakcji płatniczej – w bankomatach, wplatomatach oraz terminalach płatniczych,
 - 2) złożenie podpisu na dowodzie dokonania transakcji płatniczej,
 - 3) podanie wymaganych danych np.: numeru karty, daty jej ważności, kodu CVC2/CVV2 lub kodu 3D-Secure w przypadku transakcji płatniczej internetowej lub loginu i hasła lub użycie przycisku potwierdzającego dokonanie transakcji płatniczej,
 - 4) zbliżenie karty wyposażanej w funkcję zbliżeniową do terminala płatniczego z czytnikiem zbliżeniowym,
 - 5) fizyczne użycie karty w terminalu płatniczym bez konieczności potwierdzania transakcji płatniczej numerem PIN lub podpisem.
4. Każda transakcja płatnicza realizowana z fizycznym użyciem karty jest potwierdzana dowodem dokonania transakcji płatniczej wystawionym przez punkt przyjmujący płatność kartą. Dowód dokonania transakcji płatniczej powinien być podpisany przez Posiadacza rachunku, o ile transakcja płatnicza nie została autoryzowana w inny sposób, o którym mowa w ust. 3, z wyjątkiem pkt 2.
5. Bezgotówkowe transakcje płatnicze są inicjowane przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem po udzieleniu zgody przez Posiadacza rachunku na wykonanie transakcji płatniczej lub po przekazaniu zlecenia płatniczego Odbiorcy.
6. Transakcje płatnicze gotówkowe są inicjowane przez Posiadacza rachunku.
7. Odwołanie zlecenia płatniczego inicjowanego przez Posiadacza rachunku jest możliwe wyłącznie do chwili jego otrzymania przez PKO Bank Polski SA.
8. Jeżeli transakcja płatnicza jest inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Posiadacz rachunku nie może odwołać zlecenia płatniczego po przekazaniu zlecenia płatniczego Odbiorcy lub po udzieleniu przez Posiadacza rachunku zgody Odbiorcy na wykonanie transakcji płatniczej.
9. Posiadacz rachunku może w każdej chwili wycofać zgodę na dokonanie transakcji płatniczej, nie później jednak niż do momentu, w którym zlecenie płatnicze, zgodnie z ust. 7-8, stało się nieodwołalne.
10. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego jest moment, w którym zlecenie zostało otrzymane przez PKO Bank Polski SA. Zlecenie płatnicze otrzymane przez PKO Bank Polski SA w dniu niebędącym dniem roboczym uznaje się za otrzymane pierwszego dnia roboczego po tym dniu. PKO Bank Polski SA nie obciąża rachunku przed otrzymaniem zlecenia płatniczego.
11. W celu kontroli prawidłowości wykonanej transakcji płatniczej, PKO Bank Polski SA zaleca Posiadaczowi karty przechowywanie dokumentów potwierdzających jej dokonanie, odmowę zrealizowania, anulowanie oraz dokonanie transakcji płatniczej uznaniowej (zwrot towaru), do czasu sprawdzenia informacji podanych na wyciągu bankowym.

§ 29.

W przypadku wystąpienia zadłużenia przeterminowanego na rachunku podstawowym, do którego została wydana karta, PKO Bank Polski SA ma prawo nie wydawać kolejnej karty.

§ 30.

1. PKO Bank Polski SA ma prawo do zablokowania karty w przypadku:
 - 1) podejrzenia nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej,
 - 2) zaistnienia uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty.
2. Blokada będzie utrzymana do czasu ustania przyczyny blokady.
3. PKO Bank Polski SA za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej lub telefonicznie informuje Posiadacza rachunku o zablokowaniu karty przed jego dokonaniem, a jeżeli nie jest to możliwe, niezwłocznie po jej zablokowaniu, chyba że przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy przepisów prawa.
4. W przypadku podejrzenia nieuprawnionego użycia karty lub zaistnienia przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty PKO Bank Polski SA w celu zablokowania karty może kontaktować się z Posiadaczem rachunku.
5. W przypadku powzięcia informacji o dokonaniu nieuprawnionych transakcji płatniczych przy użyciu karty, PKO Bank Polski SA unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje nową kartę.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, PKO Bank Polski SA podejmuje niezwłocznie próby wyjaśnienia z Posiadaczem rachunku przyczyn niemożliwości korzystania z karty.
7. W przypadku braku kontaktu z Posiadaczem rachunku przy zagrożeniu polegającym na nieuprawnionym użyciu karty, PKO Bank Polski SA unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje bezpłatnie nową kartę.
8. PKO Bank Polski SA unieważnia kartę również na wniosek Posiadacza rachunku.

ROZDZIAŁ 4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

§ 31.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2-8, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, PKO Bank Polski SA niezwłocznie, nie później jednak niż do końca następnego dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, którą został obciążony rachunek podstawowy Posiadacza rachunku lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, z wyjątkiem przypadku gdy PKO Bank Polski SA ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw, zwraca Posiadaczowi rachunku kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej albo przywraca rachunek podstawowy Posiadacza rachunku do stanu jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza, chyba że Posiadacz rachunku uchybił terminowi zgłoszenia, o którym mowa w § 73 ust. 8. Data waluty w odniesieniu do uznania rachunku nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
2. Do momentu zgłoszenia, o którym mowa w § 20 ust. 1, Posiadacz rachunku, z uwzględnieniem ust. 3-5, odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji płatniczych dokonanych tą kartą, do kwoty stanowiącej równowartość w walucie polskiej 50 EUR, przeliczonej według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu dokonania transakcji płatniczej, jeżeli nieautoryzowana transakcja płatnicza jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się kartą utraconą albo skradzioną Posiadaczowi karty,
 - 2) przywłaszczenia karty.
3. Postanowień ust. 2 nie stosuje się w przypadku, gdy:
 - 1) Posiadacz karty nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia karty przed wykonaniem transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy Posiadacz rachunku działał umyślnie, lub
 - 2) utrata karty przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony PKO Banku Polskiego SA lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi, o których mowa w art. 6 pkt 10 ustawy.
4. Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za nieautoryzowane transakcje płatnicze, jeżeli Posiadacz rachunku doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia przez Posiadacza karty co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 19.
5. Od momentu zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia karty lub nieuprawnionego dostępu do karty, o którym mowa w § 20 ust. 1, PKO Bank Polski SA przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania finansowe Posiadacza rachunku, powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji płatniczych, chyba że Posiadacz rachunku doprowadził do nich umyślnie.
6. PKO Bank Polski SA może przejść odpowiedzialność za zobowiązania finansowe Posiadacza rachunku, powstałe w wyniku transakcji płatniczych dokonanych przed zgłoszeniem, o którym mowa w § 20 ust. 1, przy użyciu karty utraconej, skradzionej lub przywłaszczonej, nieuprawnionego użycia karty lub dostępu do karty do kwoty stanowiącej równowartość w walucie polskiej 50 EUR przeliczonej według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu dokonania transakcji, z zastrzeżeniem ust. 3-4.
7. Jeżeli PKO Bank Polski SA nie zapewni możliwości dokonania zgłoszenia w sposób określony w § 20 ust. 1, Posiadacz rachunku nie odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji płatniczych, chyba że Posiadacz rachunku doprowadził do nieautoryzowanych transakcji płatniczych umyślnie.
8. W przypadku gdy PKO Bank Polski SA nie wymaga silnego uwierzytelnienia Posiadacz rachunku nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie. Postanowienie obowiązuje od dnia wskazanego w Komunikacie nie później niż od dnia 14 września 2019 r.
9. W przypadku, gdy dyspozycja płatnicza jest składana bezpośrednio przez Posiadacza karty, PKO Bank Polski SA ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem § 73 ust. 8, chyba że udowodni, że rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany zgodnie z przepisami. Odpowiedzialność PKO Banku Polskiego SA jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie dyspozycji płatniczej wynika z innych przepisów prawa.
10. Jeżeli PKO Bank Polski SA ponosi odpowiedzialność, zgodnie z ust. 9, PKO Bank Polski SA niezwłocznie przywraca rachunek podstawowy do stanu, jaki by istniał, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania rachunku data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
11. W przypadku, gdy dyspozycja płatnicza jest inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, jeżeli dostawca Odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej zgodnie z ustawą, odpowiedzialność ponosi PKO Bank Polski SA. Do odpowiedzialności PKO Banku Polskiego SA stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 9-10.
12. Odpowiedzialność PKO Banku Polskiego SA, o której mowa w ust. 9-10, obejmuje także opłaty i prowizje, którymi został obciążony Posiadacz rachunku w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.
13. Posiadacz rachunku jest uprawniony, w terminie 8 tygodni od daty obciążenia rachunku, do ubiegania się od PKO Banku Polskiego SA o zwrot kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej bezgotówkowej zainicjowanej przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) w momencie autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji płatniczej, oraz
 - 2) kwota transakcji płatniczej jest wyższa niż kwota, jakiej Posiadacz rachunku mógł się spodziewać uwzględniając rodzaj i wartość wcześniejszych transakcji płatniczych, warunki zawarte w umowie rachunku i istotne dla sprawy okoliczności.
14. Na wniosek PKO Banku Polskiego SA Posiadacz rachunku jest zobowiązany przedstawić faktyczne okoliczności potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w ust. 13. Posiadacz rachunku nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli został zastosowany kurs waluty zgodnie z § 33.
15. W terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 14, PKO Bank Polski SA dokona zwrotu na rachunek pełnej kwoty transakcji płatniczej albo poda uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz rachunku może się odwołać w tej sprawie, jeżeli nie zgadza się z przedstawionym uzasadnieniem.
16. Posiadacz rachunku nie ma prawa do zwrotu, o którym mowa w ust. 15, gdy udzielił zgody na wykonanie transakcji płatniczej bezpośrednio PKO Bankowi Polskiemu SA oraz informacja o przyszłej transakcji płatniczej została dostarczona lub udostępniona Posiadaczowi karty przez PKO Bank Polski SA lub Odbiorcę, w uzgodniony sposób, co najmniej 4 tygodnie przed terminem wykonania dyspozycji płatniczej.
17. W przypadku, w którym PKO Bank Polski SA udowodni okoliczności, o których mowa w ust. 4 lub fakt autoryzowania transakcji, PKO Bank Polski SA jest uprawniony do potrącenia z rachunku podstawowego Posiadacza rachunku kwoty, którą uznał rachunek w wyniku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, o czym PKO Bank Polski SA poinformuje Posiadacza rachunku.

ROZDZIAŁ 5. ZASADY ROZLICZANIA TRANSAKcji PŁATNICZYCH PRZY UŻYCIU KARTY

§ 32.

1. Transakcje płatnicze obciążają rachunek podstawowy z datą ich dokonania.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zapewnienia na rachunku podstawowym środków pieniężnych na pokrycie zobowiązań wynikających z dokonywania transakcji płatniczych przy użyciu karty.
3. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu karty obciążają rachunek podstawowy, do którego wydana została karta w walucie polskiej.

§ 33.

1. Transakcje płatnicze przy użyciu karty wydanej w ramach organizacji płatniczej Mastercard, obciążające rachunek podstawowy:
 - 1) dokonane w walutach obcych, dla których PKO Bank Polski SA prowadzi tabelę kursów, są przeliczane przez PKO Bank Polski SA z waluty transakcji płatniczej na walutę polską, według ustalonych kursów sprzedaży dla pieniądza obowiązujących w dniu dokonania transakcji płatniczej; tabela kursów PKO Banku Polskiego SA dostępna jest w Oddziałach i Agencjach oraz na stronie internetowej,

- 2) dokonane w walutach obcych, dla których PKO Bank Polski SA nie prowadzi tabeli kursów, są przeliczane na walutę EUR według kursów stosowanych w dniu ich przetworzenia przez organizację płatniczą Mastercard, a następnie przeliczane na walutę polską zgodnie z pkt 1; dzień przetworzenia transakcji płatniczej przez organizację płatniczą Mastercard jest prezentowany na wyciągu bankowym; kursy walutowe stosowane przez organizację płatniczą Mastercard dostępne są na stronie internetowej.
2. Transakcje płatnicze przy użyciu karty wydanej w ramach organizacji płatniczej Visa, obciążające rachunek podstawowy, dokonane w walutach obcych są przeliczane przez organizację płatniczą Visa na walutę polską według kursów stosowanych w dniu ich przetworzenia przez organizację płatniczą Visa. Dzień przetworzenia transakcji płatniczej przez organizację płatniczą Visa jest prezentowany na wyciągu bankowym. Kursy walutowe stosowane przez organizację płatniczą Visa dostępne są na stronie internetowej.

§ 34.

1. PKO Bank Polski SA może ustanowić blokadę środków pieniężnych z tytułu nierozliczonych transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu karty.
2. Blokada, o której mowa w ust. 1, jest anulowana w momencie rozliczenia transakcji płatniczej lub po upływie 7 dni od dnia jej ustanowienia, jeżeli PKO Bank Polski SA nie otrzyma potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej w terminie 7 dni, PKO Bank Polski SA może obciążyć Posiadacza rachunku kwotą transakcji płatniczej oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej.
3. W przypadku transakcji płatniczych dokonywanych bez blokady środków, saldo rachunku podstawowego, będzie pomniejszone dopiero w chwili rozliczenia transakcji płatniczej z datą dokonania transakcji płatniczej, co może spowodować przekroczenie środków na rachunku podstawowym.
4. Blokada, o której mowa w ust. 1, w przypadku transakcji płatniczych dokonanych w walutach obcych jest ustanawiana w oparciu o kursy z dnia ich dokonania stosowane przez organizację płatniczą w ramach, której wydana została karta. Kursy walutowe zastosowane przy ustanawianiu blokady mogą być różne w odniesieniu do kursów zastosowanych przy rozliczeniu, o którym mowa w § 33, co może spowodować przekroczenie środków na rachunku podstawowym.

DZIAŁ III DYSPONOWANIE RACHUNKIEM

ROZDZIAŁ 1. PRZYJĘCIE DYSPOZYCJI

§ 35.

1. Klient, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2, może:
 - 1) składać dyspozycje dotyczące rachunku podstawowego i innych usług powiązanych z tym rachunkiem w PKO Banku Polskim SA,
 - 2) składać dyspozycje płatnicze wykonywane na terytorium EOG czyli dysponować środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunku podstawowym do wysokości wolnych środków z uwzględnieniem limitów dla usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej oraz limitów, o których mowa w § 26.
2. Przed przyjęciem dyspozycji Klienta, PKO Bank Polski SA uwierzytelnia lub silnie uwierzytelnia Klienta.
3. Dyspozycja, której złożenie dopuszcza PKO Bank Polski SA, zostanie zrealizowana pod warunkiem wyrażenia zgody (autoryzacji) przez Klienta w jeden ze wskazanych poniżej sposobów:
 - 1) złożenie podpisu na dokumencie papierowym, lub
 - 2) zgodnie z zasadami wskazanymi w Szczegółowych warunkach, lub
 - 3) w innej uzgodnionej przez PKO Bank Polski SA z Klientem formie.
4. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje do rachunku podstawowego drogą korespondencyjną, o ile zostaną one pozytywnie zweryfikowane przez PKO Bank Polski SA w zakresie złożenia podpisu zgodnie ze wzorem podpisu złożonym w PKO Banku Polskim SA, z wyłączeniem przelewów zagranicznych.
5. Spełnienie warunku zgodności wzoru podpisu, nie jest wymagane, w przypadku gdy tożsamość Posiadacza rachunku i własnoręczność jego podpisu zostanie poświadczona w sposób określony w § 7 ust. 5-6.
6. Dyspozycja nie zostanie zrealizowana przez PKO Bank Polski SA w przypadku:
 - 1) braku uprawnień osoby składającej dyspozycję,
 - 2) niezgodności podpisu na dyspozycji ze wzorem podpisu osoby składającej dyspozycję złożonym w PKO Banku Polskim SA, z wyjątkiem dyspozycji, na których podpis został poświadczony w sposób określony w § 7 ust. 5-6, o ile PKO Bank Polski SA dokonuje weryfikacji zgodności wzoru podpisu,
 - 3) nieprzedstawienia ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość lub instrumentu wymaganego przez PKO Bank Polski SA do uwierzytelnienia Posiadacza rachunku,
 - 4) nieprzedstawienia albo nieterminowego przesyłania dokumentów niezbędnych ze względu na rodzaj składanej dyspozycji,
 - 5) braku poprawnie wyrażonej zgody dla dyspozycji składanych w sposób określony w ust. 3.
7. Dyspozycja płatnicza złożona z przyszłą datą realizacji przypadającą na dzień niebędący dla PKO Banku Polskiego SA dniem roboczym, będzie wykonana w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

ROZDZIAŁ 2. PRZYJĘCIE I REALIZACJA DYSPOZYCJI PŁATNICZEJ

§ 36.

1. Warunkiem przyjęcia przez PKO Bank Polski SA dyspozycji płatniczej jest wyrażenie zgody (autoryzowanie) przez Posiadacza rachunku w jeden ze sposobów wskazanych w § 35 ust. 3.
2. W przypadku, gdy bezpośrednio po złożeniu dyspozycji płatniczej PKO Bank Polski SA informuje Posiadacza rachunku o konieczności jej dodatkowego potwierdzenia w ramach procesu autoryzacji, dyspozycję uznaje się za autoryzowaną z chwilą jej potwierdzenia przez Posiadacza rachunku.
3. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie określonym w informacji przedstawionej przy składaniu dyspozycji płatniczej, dyspozycję płatniczą uznaje się za nieautoryzowaną. PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje, w sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku, o dyspozycjach płatniczych, w odniesieniu do których stwierdzony został brak autoryzacji.

§ 37.

1. PKO Bank Polski SA identyfikuje Posiadacza rachunku, na rzecz którego realizowana jest dyspozycja płatnicza i wykonuje ją wyłącznie na podstawie wskazanego w dyspozycji numeru rachunku, w strukturze IBAN albo NRB (zgodnego z wymogami określonymi w odrębnych przepisach), stanowiącego unikatowy identyfikator Posiadacza rachunku. PKO Bank Polski SA nie weryfikuje zgodności danych Odbiorcy podanych w dyspozycji płatniczej z danymi Posiadacza rachunku.
2. PKO Bank Polski SA odmawia realizacji dyspozycji płatniczej, w przypadkach wskazanych w § 35 ust. 6 oraz w przypadku:
 - 1) gdy dyspozycja jest niezrozumiała, nieczytelna, nietrwala, lub
 - 2) braku wymaganych danych, w szczególności występowania niezgodności pomiędzy kwotami wpisanymi słownie i cyfrowo, lub stwierdzenia, że wskazany w dyspozycji unikatowy identyfikator nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 1, lub
 - 3) postanowienia wydanego przez uprawniony organ, zakazującego dokonywania wypłat z rachunku, lub
 - 4) gdy kwota wolnych środków na rachunku jest niewystarczająca na pokrycie kwoty dyspozycji oraz należnych prowizji lub opłat, lub
 - 5) gdy kwota transakcji płatniczej przewyższa limit (ilościowy lub kwotowy) ustalony przez PKO Bank Polski SA lub Posiadacza rachunku dla danych transakcji płatniczych,

- 6) gdy obowiązek odmowy wykonania dyspozycji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. PKO Bank Polski SA niezwłocznie powiadamia Posiadacza rachunku, w uzgodniony sposób, o odmowie wykonania dyspozycji płatniczej, przyczynach tej odmowy oraz, w stosownych przypadkach, o sposobie skorygowania nieprawidłowości, chyba, że informacja taka naruszałaby powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Jeżeli zlecenie płatnicze zostało złożone w Oddziale lub w Agencji, informacja o odmowie jest od razu przekazywana bezpośrednio Posiadaczowi rachunku.
5. Po otrzymaniu dyspozycji płatniczej, jeżeli zlecenie płatnicze zostało złożone w Oddziale lub Agencji, PKO Bank Polski SA, niezależnie od obowiązków określonych w § 84 ust. 1, na żądanie Posiadacza rachunku dostarcza w uzgodnionej formie potwierdzenie przyjęcia tej dyspozycji do realizacji.
6. Posiadacz rachunku może odwołać dyspozycję płatniczą do końca dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia jej wykonywania przez PKO Bank Polski SA, a jeśli możliwości techniczne na to pozwalają, Posiadacz rachunku może zrezygnować z jej realizacji również w dniu jej wykonania przez PKO Bank Polski SA, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku, gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania płatności lub przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem Posiadacz rachunku nie może odwołać dyspozycji płatniczej po udzieleniu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania płatności zgody na zainicjowanie transakcji płatniczej albo po udzieleniu Odbiorcy zgody na wykonanie transakcji płatniczej.

§ 38.

PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo niewykonania transakcji, zamrożenia wartości majątkowych Posiadacza rachunku oraz blokady środków zgromadzonych na jego rachunku podstawowym w przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz w ustawie Prawo bankowe. W celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu PKO Bank Polski SA może żądać od Posiadacza rachunku, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania dyspozycji.

§ 39.

1. W przypadku gdy dyspozycja płatnicza jest składana bezpośrednio przez Posiadacza rachunku, PKO Bank Polski SA ponosi odpowiedzialność, za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie dyspozycji płatniczej, z zastrzeżeniem ust. 8-9, chyba że PKO Bank Polski SA udowodni, że rachunek banku Odbiorcy został uznany zgodnie z przepisami ustawy.
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania, jeśli Posiadacz rachunku uchybił 13 miesięcznemu terminowi zgłoszenia dotyczącego niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 PKO Bank Polski SA, niezwłocznie przywraca rachunek Posiadacza rachunku do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie dyspozycji płatniczej. Data waluty w odniesieniu do uznania rachunku nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
4. W przypadku gdy dyspozycja płatnicza jest składana przez Posiadacza rachunku do dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, PKO Bank Polski SA zwraca Posiadaczowi rachunku kwotę niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej, a w razie potrzeby przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca jej nienależyte wykonanie.
5. Odpowiedzialność PKO Banku Polskiego SA, o której mowa w ust. 1, obejmuje także opłaty i prowizje oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz rachunku w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.
6. PKO Bank Polski SA niezwłocznie, nie później jednak niż do końca następnego dnia roboczego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, którą został obciążony rachunek Posiadacza rachunku lub po otrzymaniu stosownego zgłoszenia, z wyjątkiem przypadku gdy PKO Bank Polski SA ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw, zwraca Posiadaczowi rachunku kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej albo przywraca rachunek Posiadacza rachunku do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza, chyba że Posiadacz rachunku uchybił 13 miesięcznemu terminowi zgłoszenia. W odniesieniu do uznania rachunku data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą. Posiadacz rachunku odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków wynikających z ustawy.
7. W przypadku gdy PKO Bank Polski SA nie wymaga silnego uwierzytelnienia Posiadacz rachunku nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie. Postanowienie obowiązuje od dnia wskazanego w Komunikacie nie później niż od dnia 14 września 2019 r.
8. Odpowiedzialność PKO Banku Polskiego SA za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczych jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie dyspozycji płatniczej wynika z innych przepisów prawa.
9. Jeżeli unikatowy identyfikator podany przez Posiadacza rachunku jest nieprawidłowy, PKO Bank Polski SA nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie dyspozycji płatniczej na podstawie przepisów ustawy, lecz na żądanie Posiadacza rachunku podejmuje działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej, w trybie wskazanym w ustawie.
10. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku złożył żądanie zwrotu kwoty transakcji płatniczej po wysłaniu środków pieniężnych do innego banku lub po przekazaniu ich Odbiorcy, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w ust. 8, PKO Bank Polski SA zwróci środki Posiadaczowi rachunku pod warunkiem ich otrzymania z innego banku lub zgody Odbiorcy na ich zwrot, z upoważnieniem do obciążenia rachunku Odbiorcy zwracaną kwotą.
11. Zwrot, o którym mowa w ust. 9-10, § 58 ust. 4 oraz § 59 nie obejmuje prowizji i opłat pobranych od Posiadacza rachunku z tytułu wykonania pierwotnej dyspozycji płatniczej i jest dokonywany na rachunek obciążony w wyniku realizacji pierwotnej transakcji płatniczej albo w formie gotówkowej, zgodnie z formą realizacji pierwotnej transakcji. Jeśli rachunek został zamknięty albo pierwotne rozliczenie nastąpiło w formie gotówkowej, Posiadacz rachunku po zgłoszeniu się do Oddziału może wskazać inny rachunek prowadzony w PKO Banku Polskim SA albo wypłacić środki w gotówce.
12. W przypadku, gdy inny bank, który w ramach realizacji dyspozycji płatniczej swojego klienta przekazał środki finansowe do PKO Banku Polskiego SA, zwrócił się z prośbą o ich zwrot, PKO Bank Polski SA zwraca środki pod warunkiem, że środki nie zostały przekazane Posiadaczowi rachunku albo został on powiadomiony o wpływie środków, PKO Bank Polski SA dokona ich zwrotu pod warunkiem otrzymania od Posiadacza rachunku zgody na ich zwrot, z upoważnieniem do obciążenia rachunku zwracaną kwotą.
13. W przypadku, gdy prośba o zwrot, o której mowa w ust. 11 wynika ze wskazania w transakcji płatniczej nieprawidłowego unikatowego identyfikatora Odbiorcy, a Posiadacz rachunku nie dokona zwrotu środków w terminie wskazanym przez PKO Bank Polski SA w pisemnym zawiadomieniu, PKO Bank Polski SA przekazuje dane Posiadacza rachunku na żądanie do banku zleceniodawcy w terminach i zakresie wskazanym w ustawie.
14. Jeżeli PKO Bank Polski SA otrzymał środki pieniężne na rzecz Posiadacza rachunku, zgodnie z przepisami ustawy, ponosi odpowiedzialność wobec Posiadacza rachunku za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. PKO Bank Polski SA niezwłocznie przekazuje do dyspozycji Posiadacza rachunku kwotę transakcji płatniczej albo uznaje rachunek odpowiednio kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W przypadku uznania rachunku płatniczego Posiadacza rachunku data waluty nie może być późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana zgodnie z ustawą. W przypadku gdy transakcja płatnicza jest wykonywana z opóźnieniem PKO Bank Polski SA zapewnia na wniosek dostawcy płatnika, działającego w imieniu płatnika aby data waluty w odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Posiadacza rachunku nie była późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana gdyby transakcja została wykonana prawidłowo.

15. PKO Bank Polski SA, w ramach korygowania zarejestrowanych nieprawidłowo transakcji na rachunku, może bez wezwania Posiadacza rachunku oraz bez jego odrębnej dyspozycji uznać lub obciążyć rachunek, z zastrzeżeniem, że obciążenie nie może spowodować zadłużenia przeterminowanego na tym rachunku.

ROZDZIAŁ 3. ZASADY ROZLICZANIA TRANSAKCJI PŁATNICZYCH

§ 40.

1. PKO Bank Polski SA udostępnia Posiadaczowi rachunku kwotę transakcji płatniczej niezwłocznie po uznaniu rachunku PKO Banku Polskiego SA tą kwotą.
2. PKO Bank Polski SA udostępnia Posiadaczowi rachunku pełną kwotę otrzymanej transakcji płatniczej, a prowizje lub opłaty należne PKO Bankowi Polskiemu SA pobierane są odrębnie, bez potrącania z kwoty transakcji, z uwzględnieniem § 66 ust. 2.
3. Jeżeli rozliczenie z Posiadaczem rachunku następuje w walucie innej niż waluta dyspozycji płatniczej, do rozliczenia zarówno kwoty dyspozycji, jak i należnych PKO Bankowi Polskiemu SA prowizji lub opłat, stosuje się kursy walut ogłaszane w Tabeli kursów walut PKO Banku Polskiego SA w momencie otrzymania dyspozycji płatniczej Posiadacza rachunku lub transakcji płatniczej innego banku, z uwzględnieniem § 67, przy zastosowaniu następujących kursów:
 - 1) dla rozliczenia bezgotówkowego - odpowiednio kurs kupna albo sprzedaży dla dewiz,
 - 2) dla rozliczenia gotówkowego - odpowiednio kurs kupna albo sprzedaży dla pieniędzy,
 - 3) dla rozliczenia prowizji w przypadku przelewów zagranicznych - kurs średni NBP.
4. Kursy walut mogą ulegać zmianie w ciągu dnia roboczego i podawane są do wiadomości w aktualnej Tabeli kursów walut PKO Banku Polskiego SA, dostępnej w Oddziałach i Agencjach oraz na stronie internetowej.
5. Jeżeli w Oddziale brak jest bilonu w danej walucie obcej a zachodzi konieczność wydania reszty w tym bilonie, PKO Bank Polski SA przelicza tę resztę na walutę polską po kursie średnim NBP.

DZIAŁ IV DYSPONOWANIE RACHUNKIEM - TRANSAKCJE KRAJOWE

ROZDZIAŁ 1. WPŁATA GOTÓWKI

§ 41.

1. Złożenie dyspozycji wpłaty gotówki, (w tym usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy) na rachunek może być dokonywane:
 - 1) w Oddziale lub Agencji poprzez:
 - a) samodzielne wypełnienie formularza przez Klienta,
 - b) wypełnienie przez przedstawiciela PKO Banku Polskiego SA danych w aplikacji na podstawie informacji przekazanych przez Posiadacza rachunku - dyspozycję przygotowaną na podstawie tych informacji przedkłada się do podpisu Posiadacza rachunku, a złożenie przez niego podpisu oznacza potwierdzenie poprawności danych,
 - 2) poprzez wykorzystanie karty płatniczej,
 - 3) w inny uzgodniony sposób.
2. Posiadacz rachunku podaje:
 - 1) dane wpłacającego (imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres),
 - 2) dane Odbiorcy wpłaty (imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres), zgodnie z wymogami dyspozycji,
 - 3) numer rachunku Odbiorcy,
 - 4) kwotę i walutę,
 - 5) tytuł,
 - 6) inne dane niezbędne ze względu na rodzaj składanej dyspozycji wpłaty gotówkowej.
3. Wpłata gotówki na rachunek prowadzony w PKO Banku Polskim SA w walucie tego rachunku jest udostępniana na rachunku niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym dniu roboczym.
4. W przypadku wpłaty gotówki na rachunek prowadzony w innym banku (przekaz pieniężny), PKO Bank Polski SA przekazuje środki pieniężne niezwłocznie w dniu złożenia dyspozycji płatniczej, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym.
5. Wpłata gotówki w walucie wymiennej na rachunek Odbiorcy prowadzony w PKO Banku Polskim SA jest realizowana bez przewalutowania na walutę polską albo na inną walutę wymienną, wyłącznie w przypadku, gdy rachunek Odbiorcy prowadzony jest w walucie wskazanej w dyspozycji.
6. Wpłata gotówki w walucie wymiennej na rachunek prowadzony w innym banku, jest realizowana po przewalutowaniu na walutę polską a następnie jej równowartość zostaje przekazana do wskazanego banku. Przewalutowanie jest dokonywane zgodnie z § 40 ust. 3.

ROZDZIAŁ 2. WYPŁATA GOTÓWKI

§ 42.

1. Złożenie dyspozycji wypłaty gotówki z rachunku może być dokonywane w sposób wskazany w § 41 ust. 1.
2. Oddział PKO Banku Polskiego SA może określić kwotę jednostkowej wypłaty gotówki, powyżej której Posiadacz rachunku powinien zgłosić wypłatę w terminie wcześniejszym. Wysokość kwoty oraz wymagany termin powiadomienia wskazany jest w Komunikacie.
3. PKO Bank Polski SA podaje w Komunikacie na trwałym nośniku, informację o wysokości maksymalnych kwot wypłat gotówki w Agencjach PKO Banku Polskiego SA.
4. Dyspozycja wypłaty gotówki powinna zawierać:
 - 1) numer rachunku, z jakiego dokonywana jest wypłata gotówki,
 - 2) kwotę i walutę wypłaty,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gotówki,
 - 4) datę wypłaty,
 - 5) tytuł wypłaty.
5. Na żądanie PKO Banku Polskiego SA Posiadacz rachunku zobowiązany jest do okazania dodatkowego dokumentu umożliwiającego potwierdzenie jego tożsamości.

ROZDZIAŁ 3. POLECENIE PRZELEWU, POLECENIE PRZELEWU WEWNĘTRZNEGO, ZLECENIE STAŁE, ZLECENIE ZMIENNE

§ 43.

1. PKO Bank Polski SA realizuje dyspozycje płatnicze w formie:
 - 1) polecenia przelewu (usługa, o której mowa art. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej),
 - 2) polecenia przelewu wewnętrznego (usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę) tj. przekazanie środków pieniężnych pomiędzy rachunkami prowadzonymi w PKO Banku Polskim SA.
2. Złożenie dyspozycji polecenia przelewu lub polecenia przelewu wewnętrznego może być dokonywane w sposób wskazany w § 41 ust. 1 pkt 1 i 3 lub z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej.
3. Dyspozycja polecenia przelewu lub polecenia przelewu wewnętrznego zawiera:

- 1) numer rachunku, który ma być obciążony,
 - 2) dane Posiadacza rachunku zgodnie z wymogami zlecenia,
 - 3) dane Odbiorcy przelewu (imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres), zgodnie z wymogami dyspozycji,
 - 4) unikatowy identyfikator Odbiorcy (w strukturze NRB),
 - 5) kwotę i walutę,
 - 6) tytuł,
 - 7) datę realizacji przelewu, w tym ewentualnie dyspozycję blokady środków pieniężnych na poczet realizacji przelewu z przyszłą datą realizacji,
 - 8) identyfikator płatności nadany przez Odbiorcę (dotyczy zlecenia zmiennego),
 - 9) inne dane niezbędne ze względu na rodzaj składanej dyspozycji.
4. Polecenie przelewu lub polecenie przelewu wewnętrznego może mieć charakter:
- 1) zlecenia stałego (usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z jego rachunku na rachunek Odbiorcy),
 - 2) zlecenia zmiennego (usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na przekazywaniu środków pieniężnych na rachunek Odbiorcy w zmiennej kwocie, w stałych lub zmiennych cyklach czasowych, na podstawie danych dostarczonych przez Odbiorcę).

§ 44.

1. W przypadku polecenia przelewu, PKO Bank Polski SA przekazuje środki pieniężne na rachunek w innym banku niezwłocznie w dniu złożenia dyspozycji, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym, o ile w dyspozycji nie wskazano późniejszego terminu realizacji.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, może być przedłużony o jeden dzień roboczy w przypadku, gdy dyspozycja została złożona w formie papierowej, z zastrzeżeniem ograniczeń tego przedłużenia określonych przez przepisy prawa.
3. W przypadku polecenia przelewu wewnętrznego środki są udostępniane na rachunku Odbiorcy niezwłocznie w dniu złożenia dyspozycji, o ile w dyspozycji płatniczej nie wskazano późniejszego terminu realizacji.
4. W przypadku dyspozycji płatniczej z przyszłą datą realizacji Posiadacz rachunku w dniu płatności jest zobowiązany do zapewnienia na rachunku środków pieniężnych w wysokości umożliwiającej wykonanie przez PKO Bank Polski SA tej dyspozycji i pobranie należnych prowizji lub opłat.
5. W przypadku zlecenia zmiennego PKO Bank Polski SA przekazuje środki pieniężne na rachunek Odbiorcy, bez uprzedniego potwierdzenia albo za takim potwierdzeniem, przez Posiadacza rachunku z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej, jednostkowej transakcji płatniczej, o ile PKO Bank Polski SA umożliwi dokonanie takiego wyboru.
6. Jeśli Posiadacz rachunku wybrał opcję:
 - 1) realizacji jednostkowej transakcji w ramach zlecenia zmiennego bez jego potwierdzenia, wówczas PKO Bank Polski SA na podstawie informacji przekazywanych przez Odbiorcę, obciąża rachunek wskazany w zleceniu zmiennym w dniu płatności wskazanym przez Odbiorcę, a jeśli ten dzień przypada na dzień niebędący dniem roboczym, obciążenie następuje pierwszego dnia roboczego po tym dniu,
 - 2) realizacji jednostkowej transakcji w ramach zlecenia zmiennego za jego potwierdzeniem, wówczas PKO Bank Polski SA na podstawie danych dostarczonych przez Odbiorcę, udostępnia Posiadaczowi rachunku, jednostkową dyspozycję płatniczą do jej zweryfikowania i potwierdzenia na 4 dni robocze przed dniem wskazanym przez Odbiorcę, jako dzień płatności. Po potwierdzeniu przez Posiadacza rachunku jednostkowej dyspozycji płatniczej PKO Bank Polski SA obciąża wskazany rachunek, w dniu płatności określonym przez Odbiorcę, a jeśli ten dzień przypada na dzień niebędący dniem roboczym obciążenie następuje pierwszego dnia roboczego po tym dniu.
7. W przypadku otrzymania, po terminie płatności wskazanym przez Odbiorcę, danych dotyczących transakcji:
 - 1) o której mowa w ust. 6 pkt 1, PKO Bank Polski SA obciąży wskazany rachunek nie później niż następnego dnia roboczego po dniu otrzymania danych dotyczących transakcji płatniczej,
 - 2) o której mowa w ust. 6 pkt 2, PKO Bank Polski SA obciąży wskazany rachunek nie wcześniej niż 4 dni robocze od dnia otrzymania danych dotyczących transakcji płatniczej.

§ 45.

1. Polecenie przelewu w walucie wymienialnej jest realizowane po przewalutowaniu na walutę polską, a następnie jej równowartość jest przekazywana do wskazanego banku.
2. Polecenie przelewu wewnętrznego w walucie wymienialnej jest realizowane z przewalutowaniem na walutę polską albo na inną walutę wymienialną w przypadku, gdy oba rachunki prowadzone są w różnych walutach, a dyspozycja realizowana jest w jednej z walut, w której prowadzone są te rachunki.
3. Przewalutowania dotyczące dyspozycji płatniczych, o których mowa w ust.1-2, są dokonywane zgodnie z § 40.

ROZDZIAŁ 4. POLECENIE ZAPŁATY

§ 46.

1. Polecenie zapłaty realizowane jest na rachunek Odbiorcy w oparciu o zgodę Posiadacza rachunku, która stanowi jednocześnie zgodę dla PKO Banku Polskiego SA na obciążanie rachunku wskazanego przez Posiadacza rachunku.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) dane Posiadacza rachunku (imię, nazwisko),
 - 2) numer rachunku Posiadacza rachunku w strukturze NRB, będący unikatowym identyfikatorem,
 - 3) nazwę i adres Odbiorcy,
 - 4) identyfikator Odbiorcy (NIP albo NIW – 10-cyfrowy Numer Identyfikacyjny Wierzyciela, stosowany, w przypadku Odbiorcy nieposiadającego numeru NIP),
 - 5) identyfikator płatności (IDP) określony przez Odbiorcę.
3. Posiadacz rachunku przekazuje zgodę do Odbiorcy lub PKO Banku Polskiego SA w następujący sposób:
 - 1) egzemplarz przeznaczony dla Odbiorcy - w sposób wskazany przez Odbiorcę,
 - 2) egzemplarz przeznaczony dla PKO Banku Polskiego SA:
 - a) osobiście albo drogą korespondencyjną,
 - b) z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej, o ile usługa ta dopuszcza taką możliwość,
 - c) do Odbiorcy, razem z egzemplarzem przeznaczonym dla Odbiorcy - w sposób wskazany przez Odbiorcę.
4. PKO Bank Polski SA rejestruje zgodę w terminie do 3 dni roboczych po jej otrzymaniu, o ile dokument został wypełniony w sposób prawidłowy, z zastrzeżeniem że od dnia 1 czerwca 2019 r. otrzymanie dyspozycji realizacji polecenia zapłaty od banku Odbiorcy będzie równoznaczne ze złożeniem zgody, o której mowa w ust. 1, przez Posiadacza rachunku.
5. Posiadacz rachunku może cofnąć zgodę, w sposób wskazany w ust. 3. PKO Bank Polski SA rejestruje cofnięcie zgody, w sposób określony w ust. 4. Polecenie zapłaty, które zostanie złożone lub wpłynie do PKO Banku Polskiego SA po zarejestrowaniu cofnięcia zgody, nie zostanie wykonane.
6. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję odwołania niezrealizowanego polecenia zapłaty (wstrzymania obciążenia rachunku) nie później niż do końca dnia roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień obciążenia rachunku.
7. Posiadacz rachunku może złożyć żądanie zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty na rachunek, do którego została udzielona zgoda, w terminie do 8 tygodni od dnia dokonania obciążenia rachunku.
8. Posiadacz rachunku może złożyć odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty lub żądanie zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty w Oddziale PKO Banku Polskiego SA albo z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej, o ile usługi te dopuszczają taką możliwość.

9. Posiadacz rachunku może ustawić blokadę rachunku podstawowego wskazanego do obciążeń w formie polecenia zapłaty, o ile usługa dopuszcza taką możliwość. Blokada ustanowiona przez Posiadacza rachunku może mieć charakter ogólny, mający zastosowanie do wszystkich Odbiorców lub charakter szczególny wskazujący na konkretnych Odbiorców.
10. Realizując żądanie zwrotu, niezwłocznie, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, PKO Bank Polski SA przywraca rachunek Posiadacza rachunku do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca realizacja polecenia zapłaty, tzn. w dniu złożenia żądania zwrotu uznaje rachunek kwotą zwrotu z datą jego złożenia, wraz z odsetkami z tytułu oprocentowania rachunku, naliczonymi od kwoty zwrotu, za okres od dnia obciążenia rachunku do dnia poprzedzającego dzień zwrotu.

§ 47.

1. Polecenie zapłaty realizowane jest wyłącznie w walucie polskiej.
2. PKO Bank Polski SA realizuje polecenie zapłaty w dniu jego otrzymania, tzn. obciąża rachunek Posiadacza rachunku z tą datą, z zastrzeżeniem ust. 3 i 5.
3. PKO Bank Polski SA nie dokonuje płatności częściowych z rachunku Posiadacza rachunku z tytułu otrzymanego polecenia zapłaty.
4. W przypadku otrzymania kilku poleceń zapłaty, dotyczących rachunku tego samego Posiadacza rachunku, do realizacji w jednym terminie, PKO Bank Polski SA obciąża rachunek Posiadacza rachunku w kolejności wpływu tych poleceń zapłaty, z zastrzeżeniem, że polecenie zapłaty przekraczające wysokość wolnych środków na rachunku Posiadacza rachunku, nie zostanie zrealizowane i PKO Bank Polski SA realizuje wówczas odpowiednio następne polecenie zapłaty, zgodnie z kolejnością wpływu.
5. PKO Bank Polski SA nie zrealizuje otrzymanego polecenia zapłaty, jeżeli:
 - 1) brak jest zgody lub została ona cofnięta,
 - 2) kwota wolnych środków na rachunku Posiadacza rachunku jest niewystarczająca na pokrycie kwoty tej dyspozycji i kwoty należnych prowizji lub opłat,
 - 3) rachunek Posiadacza rachunku został zamknięty,
 - 4) Posiadacz rachunku złożył odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty,
 - 5) Posiadacz rachunku ustanowił blokadę wskazanego Odbiorcy do obciążeń w formie polecenia zapłaty, o ile PKO Bank Polski SA udostępnił taką funkcjonalność.

DZIAŁ V DYSPONOWANIE RACHUNKIEM – PRZELEWY ZAGRANICZNE/WALUTOWE

ROZDZIAŁ 1. PRZELEW ZAGRANICZNY WYSŁANY

§ 48.

1. PKO Bank Polski SA realizuje dyspozycje przelewu zagranicznego w walutach wymiennalnych określonych w Komunikacie oraz w walucie polskiej, o ile bank Odbiorcy prowadzi rozliczenia w walucie polskiej – w przeciwnym wypadku PKO Bank Polski SA odmawia realizacji dyspozycji.
2. PKO Bank Polski SA rozlicza przelew zagraniczny w formie bezgotówkowej.
3. PKO Bank Polski SA rozlicza przelew zagraniczny w formie gotówkowej bez ograniczenia terytorialnego, o którym mowa w § 52 pkt 3.

§ 49.

1. Złożenie dyspozycji przelewu zagranicznego może być dokonywane:
 - 1) za pośrednictwem Oddziału PKO Banku Polskiego SA poprzez:
 - a) samodzielne wypełnienie formularza przez Posiadacza rachunku,
 - b) wypełnienie przez przedstawiciela PKO Banku Polskiego SA danych w aplikacji na podstawie informacji przekazanych przez Posiadacza rachunku - dyspozycję przygotowaną na podstawie tych informacji przedkłada się do podpisu Posiadacza rachunku, a złożenie przez niego podpisu oznacza potwierdzenie poprawności danych,
 - 2) z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, Posiadacz rachunku zobowiązany jest przedłożyć także dokumenty (np. faktura, kontrakt) zawierające dane niezbędne do realizacji przelewu zagranicznego.

§ 50.

Dyspozycja przelewu zagranicznego oraz dokumenty przedkładane, zgodnie z § 49 ust. 2, powinny zawierać:

- 1) kwotę i walutę przelewu zagranicznego,
- 2) nazwę (firmę) lub imię i nazwisko oraz adres Odbiorcy,
- 3) numer rachunku bankowego Odbiorcy w strukturze IBAN albo NRB albo innej strukturze, jeżeli bank Odbiorcy nie przyjął struktury rachunków bankowych IBAN,
- 4) instrukcję kosztową - przy czym dla przelewów zagranicznych do krajów EOG dopuszczalne jest stosowanie wyłącznie instrukcji kosztowej SHA. Jeżeli Posiadacz rachunku nie wskaże instrukcji kosztowej, przelew zagraniczny jest realizowany z instrukcją kosztową SHA,
- 5) numer rachunku Posiadacza rachunku do rozliczenia kwoty przelewu zagranicznego albo walutę wpłaty w Oddziale,
- 6) numer rachunku Posiadacza rachunku do rozliczenia prowizji lub opłat należnych z tytułu realizacji przelewu zagranicznego, jeżeli Posiadacz rachunku wskazał instrukcję kosztową SHA; (w przypadku, gdy Posiadacz rachunku poda w dyspozycji tylko jeden numer rachunku, przyjmuje się, że jest to rachunek dla rozliczenia zarówno kwoty przelewu zagranicznego, jak i prowizji lub opłat) albo walutę wpłaty w Oddziale,
- 7) datę waluty dla banku oznaczającą dzień, w którym przekazywana przelewem zagranicznym kwota jest udostępniona do dyspozycji banku otrzymującego przelew zagraniczny - jeżeli Posiadacz rachunku nie wskaże daty waluty dla banku, przelew zagraniczny jest realizowany z datą waluty *spot* albo w przypadku polecenia przelewu zagranicznego do EOG w walucie EUR, z datą waluty *tomnext*.

§ 51.

1. Biorąc pod uwagę umowy międzybankowe, możliwości techniczne oraz wymogi prawa powszechnie obowiązującego, PKO Bank Polski SA dokonuje z należytą starannością wyboru sposobu realizacji przelewu zagranicznego oraz w sposób umożliwiający jego prawidłową realizację w oparciu o dane przekazane przez Posiadacza rachunku.
2. PKO Bank Polski SA odpowiada za realizację przelewu zagranicznego, zgodnie z instrukcjami złożonymi przez Posiadacza rachunku w dyspozycji, z zastrzeżeniem, że Posiadacz rachunku, który samodzielnie wypełnia formularz zobowiązany jest do podania wszystkich wymaganych informacji na formularzu dyspozycji w sposób dokładny i czytelny.
3. Na podstawie danych przekazanych przez Posiadacza rachunku, PKO Bank Polski SA określi rodzaj przelewu zagranicznego, wybierając spośród rodzajów wskazanych w § 52.

§ 52.

Na podstawie przyjętej dyspozycji przelewu zagranicznego, PKO Bank Polski SA realizuje:

- 1) polecenie przelewu SEPA (usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w walucie EUR z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy Odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy wykonują działalność na obszarze SEPA), tj. dyspozycję:
 - a) realizowaną przez banki, które działają na obszarze SEPA,
 - b) w walucie EUR,
 - c) zawierającą instrukcję kosztową SHA,
 - d) zawierającą numer rachunku bankowego Posiadacza rachunku i Odbiorcy w strukturze IBAN albo NRB dla płatności kierowanych do innych banków krajowych,

- e) zlecane w formie bezgotówkowej,
- 2) polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych) - (usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy Odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż waluta polska oraz EUR), tj. dyspozycję:
 - a) z wyłączeniem waluty EUR,
 - b) zawierającą numer rachunku bankowego Posiadacza rachunku i Odbiorcy w strukturze IBAN albo NRB,
 - c) zlecane w formie bezgotówkowej,
- 3) polecenie przelewu do banków zagranicznych (inne niż polecenia przelewu SEPA) - (usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej) oraz inne przelewy zagraniczne świadczone przez PKO Bank Polski SA na terytorium EOG zlecane w formie bezgotówkowej albo gotówkowej (przekaz pieniężny).

§ 53.

1. Przelew zagraniczny, określony w § 52, realizowany jest z datą waluty dla banku *spot*, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przelew zagraniczny może zostać zrealizowany, na życzenie Posiadacza rachunku, w trybie pilnym z datą waluty dla banku *tomnext* albo *overnight*.
3. Przelew zagraniczny do EOG w walucie EUR jest standardowo realizowany z datą waluty dla banku *tomnext*, nawet w przypadku, gdy Posiadacz rachunku wybierze datę waluty *spot*, bez konieczności spełnienia wszystkich warunków określonych w ust. 4.
4. Warunkiem realizacji przelewu zagranicznego w trybie pilnym, o którym mowa w ust. 2, jest:
 - 1) bezgotówkowe rozliczenie przelewu zagranicznego,
 - 2) złożenie dyspozycji przelewu zagranicznego w jednej z walut wskazanych w Komunikacie,
 - 3) wskazanie przez Posiadacza rachunku numeru rachunku bankowego Odbiorcy w strukturze IBAN albo NRB albo innej strukturze, jeżeli bank Odbiorcy nie przyjął struktury rachunków bankowych IBAN.

§ 54.

1. PKO Bank Polski SA przyjmuje również dyspozycję przelewu zagranicznego z przyszłą datą realizacji o ile przy składaniu dyspozycji spełnione są warunki, o których mowa w § 50, a dyspozycja jest realizowana w ciężar rachunku podstawowego.
2. Dla dyspozycji z przyszłą datą realizacji, rozliczenie z Posiadaczem rachunku odbywa się w tej dacie przyszłej z zastosowaniem Tabeli kursów walut PKO BP SA obowiązującej w dniu daty przyszłej o godzinie 8.00.

§ 55.

Posiadacz rachunku wskazuje każdorazowo formę rozliczenia środków umożliwiającą rozliczenie kwoty zlecenia oraz wszelkich prowizji i opłat związanych z jego realizacją:

- 1) bezgotówkową - w ciężar określonego rachunku prowadzonego na rzecz Posiadacza rachunku, albo
- 2) gotówkową - przez rozliczenie gotówkowe w Oddziale.

§ 56.

PKO Bank Polski SA rozlicza z Posiadaczem rachunku kwotę przelewu zagranicznego w walucie określonej w zleceniu oraz opłaty i prowizje należne PKO Bankowi Polskiemu SA w dniu złożenia dyspozycji albo we wskazanej dacie przyszłej.

§ 57.

1. W przypadku przelewu zagranicznego do EOG w walucie EUR, PKO Bank Polski SA uznaje rachunek banku Odbiorcy kwotą przelewu zagranicznego nie później niż następnego dnia roboczego następującego po dniu rozliczenia wskazanym w § 56.
2. W przypadku przelewu zagranicznego do EOG w walutach innych niż EUR, Bank uznaje rachunek banku Odbiorcy kwotą przelewu zagranicznego nie później niż trzeciego dnia roboczego następującego po dniu rozliczenia wskazanym w § 56.
3. W przypadku złożenia dyspozycji w formie papierowej termin wskazany w ust 1-2 może ulec wydłużeniu o jeden dzień roboczy.

§ 58.

1. Do momentu obciążenia rachunku podstawowego Posiadacz rachunku może zrezygnować z realizacji przelewu zagranicznego bez ponoszenia opłat z tego tytułu.
2. Po obciążeniu rachunku podstawowego albo dokonaniu wpłaty gotówkowej przez Posiadacza rachunku może on złożyć dyspozycję anulowania przelewu zagranicznego, z zastrzeżeniem ust. 3-4.
3. W przypadku, gdy dyspozycja anulowania została złożona przez Posiadacza rachunku przed wysłaniem przelewu zagranicznego do banku otrzymującego, PKO Bank Polski SA nie dokonuje transakcji i zwraca środki z zastosowaniem § 40, z zastrzeżeniem § 39 ust.11.
4. W przypadku, gdy dyspozycja anulowania została złożona przez Posiadacza rachunku po zrealizowaniu przelewu zagranicznego, to jest po jego wysłaniu do banku otrzymującego, PKO Bank Polski SA, dokonuje zwrotu środków, z zastosowaniem § 39 ust. 10-11 i § 40.

§ 59.

Jeżeli bank pośredniczący lub bank Odbiorcy zwrócił środki bez dyspozycji anulowania złożonej przez Posiadacza rachunku, PKO Bank Polski SA zwraca środki Posiadaczowi rachunku z zastosowaniem § 39 ust. 11 i § 40.

§ 60.

Do rozliczenia anulowanej albo zwróconej kwoty przelewu zagranicznego oraz kosztów innych banków uczestniczących w realizacji przelewu zagranicznego, PKO Bank Polski SA stosuje kursy zgodnie z § 40.

§ 61.

1. Posiadacz rachunku może zlecić dodatkowe czynności dotyczące uzupełnień, zmian lub zapytań do przelewu zagranicznego.
2. Na podstawie przyjętej dyspozycji PKO Bank Polski SA wykonuje dodatkowe czynności zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku.

ROZDZIAŁ 2. PRZELEWY ZAGRANICZNY OTRZYMYWANY

§ 62.

1. Przelew zagraniczny uznaje się za otrzymany przez PKO Bank Polski SA, gdy do PKO Banku Polskiego SA wpłynęły zarówno środki, jak i prawidłowe dane umożliwiające realizację otrzymanego przelewu zagranicznego.
2. Warunkiem realizacji przelewu zagranicznego, który nie zawiera numeru rachunku Posiadacza rachunku (przekaz pieniężny), jest wskazanie w nim imienia i nazwiska Posiadacza rachunku oraz adresu lub innych danych Posiadacza rachunku umożliwiających jego identyfikację po jego zgłoszeniu się w Oddziale (np. numeru dokumentu stwierdzającego tożsamość, identyfikatora płatności).

§ 63.

1. PKO Bank Polski SA realizuje przelew zagraniczny otrzymywany jako:
 - 1) polecenie przelewu SEPA, które spełnia warunki wskazane w § 52 pkt 1,
 - 2) polecenie przelewu w walucie obcej (otrzymane z banków krajowych),
 - 3) polecenie przelewu od banków zagranicznych (inne niż polecenie przelewu SEPA).

2. W ramach przelewów zagranicznych, o których mowa w ust. 1, mogą być realizowane świadczenia emerytalno-rentowe.
3. Jeżeli przelew zagraniczny jest świadczeniem emerytalno-rentowym, do wyliczenia przychodu do opodatkowania, zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych i składki na ubezpieczenie zdrowotne PKO Bank Polski SA stosuje kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu.

§ 64.

PKO Bank Polski SA rozlicza przelew zagraniczny otrzymywany poprzez:

- 1) uznanie wskazanego rachunku podstawowego odpowiednio w walucie wymiennej lub w walucie polskiej, zgodnie z walutą tego rachunku, albo
- 2) wypłatę gotówkową w walucie wymiennej lub w walucie polskiej, zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku, jeżeli dane przelewu zagranicznego nie zawierają numeru rachunku podstawowego, albo
- 3) uznanie wskazanego przez Posiadacza rachunku prowadzonego w PKO Banku Polskim SA rachunku podstawowego, zgodnie z walutą tego rachunku, jeżeli dane przelewu zagranicznego nie zawierają numeru rachunku Odbiorcy.

§ 65.

Rozliczenie, o którym mowa w § 64 obejmuje:

- 1) kwotę przelewu zagranicznego,
- 2) prowizję lub opłaty należne PKO Bankowi Polskiemu SA pod warunkiem, że instrukcje w otrzymanym przelewie zagranicznym wskazują instrukcję kosztową SHA, BEN lub w przelewie zagranicznym brak jest instrukcji określających stronę opłacającą te opłaty,
- 3) zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych i składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami - jeżeli przelew zagraniczny jest świadczeniem emerytalno-rentowym.

§ 66.

1. PKO Bank Polski SA przekazuje Posiadaczowi rachunku pełną kwotę otrzymanego przelewu zagranicznego, a prowizję i opłaty należne PKO Bankowi Polskiemu SA oraz zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych i składki na ubezpieczenie zdrowotne pobiera się odrębnie, bez ich potrącania z kwoty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. PKO Bank Polski SA, jako bank Odbiorcy może potrącić zobowiązania, o których mowa w § 65 pkt 2-3 z kwoty przelewu zagranicznego, jeżeli strony tak postanowią w odrębnej umowie.
3. Posiadacz rachunku, zgodnie z umową, o której mowa w ust. 2, może wskazać inny niż wskazany w przelewie zagranicznym rachunek prowadzony w PKO Banku Polskim SA do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 67.

1. W przypadku przelewu zagranicznego otrzymanego PKO Bank Polski SA zobowiązany jest do uznania rachunku podstawowego Posiadacza rachunku w dniu otrzymania środków oraz komunikatu informującego o warunkach przelewu zagranicznego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli w komunikacie informującym o warunkach przelewu zagranicznego została wskazana data późniejsza, PKO Bank Polski SA uznaje rachunek Posiadacza rachunku we wskazanej dacie.
3. Kwotę przelewu zagranicznego PKO Bank Polski SA udostępnia do dyspozycji Posiadacza rachunku niezwłocznie po terminie uznania jego rachunku.

§ 68.

W przypadku, gdy przekaz pieniężny otrzymywany nie zawiera danych niezbędnych do identyfikacji Posiadacza rachunku, zgodnie z § 62 ust. 2 albo Posiadacz rachunku nie zgłosił się do Oddziału w ciągu 20 dni roboczych w celu zadysponowania środkami, PKO Bank Polski SA, bez uprzedniego wezwania zwraca środki do banku, z którego otrzymał przekaz pieniężny.

§ 69.

Posiadacz rachunku może złożyć zlecenie dodatkowych czynności związanych z przelewem zagranicznym obejmujące zapytania, wyjaśnienia albo poszukiwanie wpływu środków, jeżeli oczekuje on wpływu przelewu zagranicznego, który nie nastąpił.

§ 70.

1. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku odmawia przyjęcia kwoty przelewu zagranicznego, odmowa powinna być złożona w formie pisemnego oświadczenia, na podstawie którego PKO Bank Polski SA zwraca środki do banku, z którego otrzymał przelew zagraniczny, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli odmowa przyjęcia, o której mowa w ust.1 dotyczy polecenia przelewu SEPA, a rachunek Posiadacza rachunku został uznany kwotą przelewu zagranicznego, Posiadacz rachunku nie może odmówić przyjęcia kwoty w trybie opisanym w ust.1.

DZIAŁ VI ZADŁUŻENIE PRZETERMINOWANE

§ 71.

1. Zadłużenie przeterminowane może powstać w wyniku:
 - 1) pobrania zaliczek na podatek dochodowy lub składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy w wysokości przewyższającej stan wolnych środków na rachunku podstawowym, lub
 - 2) naliczania prowizji lub opłaty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku podstawowym, lub
 - 3) okoliczności, o których mowa w § 74,
 - 4) braku spłaty przekroczenia środków na rachunku podstawowym, o której mowa w § 27 ust. 6.
2. Spłata należności, o której mowa w ust. 1, pokrywana jest ze środków zgromadzonych na rachunku z pierwszych wpływów na rachunek podstawowy.

§ 72.

1. Od kwoty zadłużenia przeterminowanego PKO Bank Polski SA pobiera odsetki według zmiennej stopy procentowej zadłużenia przeterminowanego, odpowiadającej aktualnej wysokości odsetek maksymalnych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zmiana wysokości odsetek maksymalnych powodować będzie równocześnie i analogiczną zmianę stopy procentowej zadłużenia przeterminowanego. PKO Bank Polski SA poinformuje Posiadacza rachunku w formie Komunikatu o zmianie stopy procentowej zadłużenia przeterminowanego do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła zmiana.
3. W okresie obowiązywania umowy ramowej, PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany sposobu ustalania stopy procentowej zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 1, w przypadku zmiany lub uchylecia powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących odsetek od zadłużenia przeterminowanego w sposób wynikający ze zmiany lub uchylecia tych przepisów. O zmianach Posiadacz rachunku zostanie poinformowany na trwałym nośniku w sposób określony w § 76.
4. Okres zadłużenia przeterminowanego jest liczony od dnia następnego po dniu powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia spłaty tego zadłużenia włącznie.

5. W przypadku powstania zadłużenia przeterminowanego, PKO Bank Polski SA może podejmować czynności wobec Posiadacza rachunku w celu poinformowania o powstaniu zadłużenia oraz odzyskania należności, tj.: wysłanie przesyłek listowych (zawiadomień, monitów), z uwzględnieniem postanowień ust. 6.
6. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo podejmowania, oprócz czynności wskazanych w ust. 5, dodatkowych czynności, tj.:
 - 1) wysłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
 - 2) przeprowadzanie rozmów telefonicznych,
 - 3) przeprowadzanie wizyt.
7. W przypadku wykonywania czynności, o których mowa w ust. 5-6, PKO Bank Polski SA ma prawo obciążyć Posiadacza rachunku dwukrotnie opłatą za wysyłanie przesyłek listowych (niezależnie od ilości adresatów pobrana zostanie jedna opłata za pierwszą wysyłkę przesyłek listowych oraz jedna opłata za drugą wysyłkę przesyłek listowych).
8. PKO Bank Polski SA może wykonywać czynności, o których mowa w ust. 5-6, w odstępach czasowych umożliwiającących dokonanie przez Posiadacza rachunku niezwłocznej wpłaty środków pieniężnych na poczet spłaty zadłużenia przeterminowanego.
9. Spłata zadłużenia przeterminowanego spowoduje, że kolejne czynności, o których mowa w ust. 5-6, nie będą wykonywane.
10. W przypadku, gdy po spłacie zadłużenia, o której mowa w ust. 9, powstanie nowe zadłużenie przeterminowane, PKO Bank Polski SA może ponownie wykonywać czynności, o których mowa w ust. 5-6, i ma prawo ponownie obciążyć Posiadacza rachunku opłatami za ich wykonanie.
11. Za czynności wymienione w ust. 5-6 PKO Bank Polski SA pobiera opłatę według stawek określonych w Taryfie.
12. W okresie obowiązywania umowy rachunku PKO Bank Polski SA uprawniony jest do zmiany opłat, o których mowa w ust. 11, zgodnie z zasadami zmiany Taryfy, o których mowa w § 11.

DZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ 1. TRYB ZGŁASZANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

§ 73.

1. Klient może złożyć do PKO Banku Polskiego SA reklamację dotyczącą produktów lub usług w formie:
 - 1) pisemnej – osobiście w placówce lub przesyłką pocztową,
 - 2) ustnej – telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w Oddziale lub Agencji,
 - 3) elektronicznej – w serwisie internetowym w usłudze bankowości elektronicznej.
 Na żądanie Klienta, PKO Bank Polski SA potwierdza w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób, fakt złożenia przez niego reklamacji.
2. Numery telefonów oraz adresy, pod które Klient może składać reklamacje podane są na stronie internetowej oraz w Oddziale lub Agencji.
3. Reklamacja, z wyłączeniem reklamacji, o której mowa w ust. 5, powinna zawierać w szczególności dane Klienta (imię, nazwisko, PESEL), aktualne dane kontaktowe, w miarę możliwości – numer rachunku Klienta, datę zdarzenia i opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz opis oczekiwanego sposobu jej rozpatrzenia.
4. Do reklamacji powinny być dołączone dokumenty, bez których niemożliwe będzie rozpatrzenie reklamacji. PKO Bank Polski SA informuje Klienta o wymaganych dokumentach.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty Posiadacz karty powinien niezwłocznie złożyć reklamację, z uwzględnieniem ust. 6. Reklamacja powinna zawierać następujące informacje: numer karty, imię i nazwisko Posiadacza karty, datę dokonania transakcji płatniczej, oryginalną kwotę dokonania transakcji płatniczej, nazwę punktu bądź bankomatu, w którym dokonana została transakcja płatnicza, wskazanie powodu złożenia reklamacji oraz potwierdzenie czy Posiadacz karty był w posiadaniu karty w chwili realizacji kwestionowanej transakcji płatniczej. Powyższe informacje powinny być podane dla każdej reklamowanej transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty.
6. W przypadku reklamacji dotyczących transakcji płatniczej dokonanej kartą, która została zgłoszona jako utracona, Posiadacz karty powinien dostarczyć do PKO Banku Polskiego SA podpisane oświadczenie zawierające informacje: numer karty, imię i nazwisko Posiadacza karty, numer PESEL, datę i godzinę zastrzeżenia karty, aktualne dane kontaktowe, okoliczności utraty karty, sposób kradzieży, w przypadku zagubienia karty, kiedy zauważono brak karty, miejsce, datę, godzinę, informacje na temat ostatniej dokonanej transakcji płatniczej przez Posiadacza karty oraz sposób przechowywania karty i PIN.
7. Reklamacje dotyczące nieautoryzowanych, niewykonanych, nienależycie wykonanych lub nieprawidłowo zainicjowanych transakcji płatniczych, Klient powinien złożyć niezwłocznie w sposób wskazany w ust. 1.
8. Brak zgłoszenia reklamacji dotyczącej nieautoryzowanych, niewykonanych, nienależycie wykonanych transakcji płatniczych, w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja płatnicza miała być wykonana, powoduje, że roszczenie Klienta do PKO Banku Polskiego SA z tego tytułu wygasa.
9. PKO Bank Polski SA, z zastrzeżeniem ust. 10, rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia ich otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, PKO Bank Polski SA informuje Klienta o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez PKO Bank Polski SA terminów określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie przez PKO Bank Polski SA odpowiedzi przed ich upływem.
10. Odpowiedzi na reklamację w zakresie dotyczącym praw i obowiązków wynikających z ustawy PKO Bank Polski SA udziela w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ww. terminie, Klient zostanie poinformowany o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez PKO Bank Polski SA terminów, określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie – nadanie w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
11. Po rozpatrzeniu reklamacji, Klient zostanie poinformowany o jej wyniku w formie papierowej albo na wniosek Klienta, za pomocą innego trwałego nośnika, w szczególności pocztą elektroniczną.
12. Klient ma prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z PKO Bankiem Polskim SA. Podmiotami właściwymi do rozstrzygnięcia sporów są:
 - 1) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, działający zgodnie z regulaminem dostępnym na stronie www.zbp.pl,
 - 2) Rzecznik Finansowy, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie www.rf.gov.pl po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego.
13. Klient ma również możliwość zwrócenia się o pomoc do właściwego Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumenta.
14. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Klientowi w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
15. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez PKO Bank Polski SA z największą starannością, wnikliwie i w możliwie najkrótszym terminie.

§ 74.

1. Po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji dotyczących transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu karty, PKO Bank Polski SA uznaje rachunek kwotą transakcji płatniczej wynikającą z transakcji płatniczej podlegającej reklamacji oraz należnych prowizji i opłat, z datą jej dokonania, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Jeżeli po zakończeniu procesu reklamacyjnego reklamacja nie została w całości lub w części uznana, PKO Bank Polski SA ma prawo do obciążenia rachunku odpowiednią kwotą transakcji płatniczej i związanych z tą transakcją płatniczą prowizji i opłat, nieuznanych w reklamacji, z datą pierwotnego uznania, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku gdy reklamowana kwota zostanie zwrócona na rachunek Posiadacza karty przez punkt, w którym dokonano zakupu w związku ze zwrotem towaru lub usługi, PKO Bank Polski SA ma prawo do obciążenia rachunku kwotą wcześniejszego uznania wynikającego z rozpatrzenia reklamacji.

ROZDZIAŁ 2. ZMIANA POSTANOWIEŃ REGULAMINU

§ 75.

PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany Regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia nowych lub uchylecia bądź zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym rachunku podstawowego lub karty,
- 2) rozszerzenia, zmiany lub ograniczenia funkcjonalności usług, zmiany zasad korzystania z usług przez Posiadacza rachunku, wprowadzenia nowych usług, rezygnacji z wykonywania niektórych czynności będących przedmiotem usług świadczonych przez PKO Bank Polski SA w ramach zawartej z Posiadaczem rachunku umowy ramowej,
- 3) konieczności dostosowania umowy ramowej do wymogów związanych z ochroną konsumentów,
- 4) wydania orzeczeń sądów albo decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów administracji publicznej wpływających na postanowienia umowy ramowej.

§ 76.

1. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest, nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w § 75, poinformować o tym Posiadacza rachunku wraz z podaniem informacji o podstawie prawnej tej zmiany i jej okolicznościach faktycznych. Informacja przekazywana jest w sposób, o którym mowa w § 84 ust. 1 na trwałym nośniku.
2. PKO Bank Polski SA zawiadamiając o zmianie informuje również, że:
 - 1) Posiadacz rachunku ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian wypowiedzieć umowę ramową, bez ponoszenia opłat, ze skutkiem od dnia poinformowania Posiadacza rachunku o zmianie, nie później jednak niż od dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane,
 - 2) jeżeli przed datą wejścia w życie zmian Posiadacz rachunku nie zgłosi PKO Bankowi Polskiemu SA sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się że Posiadacz rachunku wyraził na nie zgodę,
 - 3) w przypadku gdy Posiadacz rachunku zgłosi PKO Bankowi Polskiemu SA sprzeciw wobec proponowanych zmian, ale nie dokonana wypowiedzenia umowy ramowej, umowa ramowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
3. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, Posiadacz rachunku nie dokona na piśmie wypowiedzenia umowy ramowej lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiana została przyjęta i obowiązuje od dnia podanego w informacji przekazanej Posiadaczowi rachunku przez PKO Bank Polski SA.
4. Klient, z uwzględnieniem § 4 ust. 2, wypowiadając umowę rachunku bądź zgłaszając sprzeciw wobec proponowanej zmiany powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku podstawowego.

ROZDZIAŁ 3. WYPOWIEDZENIE ORAZ ROZWIĄZANIE UMOWY RACHUNKU

§ 77.

1. Rozwiązanie umowy rachunku następuje:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia umowy rachunku przez Posiadacza rachunku lub PKO Bank Polski SA, z upływem okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem § 76 ust. 2,
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 59a ust. 1-3 ustawy Prawo bankowe.
2. Po rozwiązaniu umowy rachunku środki pieniężne, co do których nie złożono dyspozycji, nie podlegają oprocentowaniu. Postanowienia określonego w zdaniu pierwszym nie stosuje do umów rozwiązanych w sposób, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 78.

1. Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem ust. 2, może w każdym czasie, bez podania przyczyny, wypowiedzieć umowę rachunku, w tym umowę o kartę na piśmie.
2. W przypadku rachunku podstawowego prowadzonego na rzecz osoby, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat, wypowiedzenie umowy rachunku przez Posiadacza rachunku odbywa się za zgodą jego przedstawiciela ustawowego.
3. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, wynosi jeden miesiąc z zastrzeżeniem § 76 ust. 2 i liczy się od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do PKO Banku Polskiego SA.
4. Strony mogą ustalić, krótszy niż określony w ust. 3, okres wypowiedzenia.
5. Posiadacz rachunku, z uwzględnieniem § 4 ust. 2, wypowiadając umowę rachunku powinien zadysponować środkami zgromadzonymi na rachunku.

§ 79.

1. Rozwiązanie umowy rachunku powoduje rozwiązanie umowy o kartę wydaną do tego rachunku.
2. PKO Bank Polski SA w dniu rozwiązania umowy o kartę unieważnia kartę wydaną na jej podstawie.
3. Najpóźniej do dnia rozwiązania umowy rachunku w wyniku wypowiedzenia Posiadacz rachunku ma obowiązek dokonania:
 - 1) spłaty całości zadłużenia na rachunku podstawowym objętym wypowiedzeniem wraz z należnymi odsetkami, opłatami, prowizjami oraz kosztami,
 - 2) zwrotu do PKO Banku Polskiego SA karty, wydanej do rachunku podstawowego objętego wypowiedzeniem.
4. Rozwiązanie umowy rachunku lub umowy o kartę nie zwalnia Posiadacza rachunku z obowiązku rozliczenia wszelkich zobowiązań finansowych wynikających z tych umów.

§ 80.

1. Złożenie przez Posiadacza rachunku rezygnacji z karty wydanej do rachunku podstawowego jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy w części dotyczącej karty.
2. Złożenie przez Posiadacza rachunku rezygnacji ze wznowienia karty skutkuje rozwiązaniem umowy, w części dotyczącej karty, w terminie upływu daty ważności karty.

§ 81.

1. PKO Bank Polski SA może wypowiedzieć umowę rachunku w przypadku gdy:
 - 1) Posiadacz rachunku umyślnie albo w wyniku rażącego niedbalstwa wykorzystał rachunek podstawowy do celów niezgodnych z prawem,
 - 2) istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na rachunku podstawowym pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością,
 - 3) na rachunku podstawowym nie dokonano żadnych operacji przez ponad 24 kolejne miesiące, z wyjątkiem operacji z tytułu pobierania opłat lub naliczania odsetek od zgromadzonych na rachunku podstawowym środków pieniężnych,
 - 4) Posiadacz rachunku podał nieprawdziwe informacje lub zataił prawdziwe informacje we wniosku o zawarcie umowy rachunku, jeżeli podanie prawdziwych informacji skutkowałooby odrzuceniem wniosku,
 - 5) Posiadacz rachunku nie przebywa legalnie na terytorium EOG,

- 6) Posiadacz rachunku zawarł inną umowę rachunku, umożliwiającą wykonywanie transakcji, o których mowa w § 6 ust. 1, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) wystąpi brak możliwości wykonania przez PKO Bank Polski SA obowiązków w ramach stosowania środków bezpieczeństwa finansowego, określonych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - 8) zaistnieją inne okoliczności przewidziane przepisami prawa.
2. Okres wypowiedzenia umowy rachunku, z zastrzeżeniem ust. 3, wynosi dwa miesiące i jest liczony od dnia następującego po dniu doręczenia wypowiedzenia Posiadaczowi rachunku przez PKO Bank Polski SA.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 i 4 wypowiedzenie umowy rachunku następuje ze skutkiem natychmiastowym.
 4. PKO Bank Polski SA wypowiada umowę rachunku na piśmie, podając powody wypowiedzenia, chyba że przekazanie tej informacji zagrażałoby bezpieczeństwu narodowemu lub porządkowi publicznemu lub byłoby sprzeczne z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy.

ROZDZIAŁ 4. INNE POSTANOWIENIA

§ 82.

1. PKO Bank Polski SA ma prawo do pobrania, bez odrębnej zgody Posiadacza rachunku, w drodze potrącenia ze środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku podstawowym, należności z tytułu:
 - 1) zadłużenia przeterminowanego,
 - 2) zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy.
2. W przypadku braku środków pieniężnych na rachunku, każdy wpływ środków pieniężnych na rachunek jest zaliczany na spłatę należności.

§ 83.

1. Transakcje płatnicze dokonywane na rachunku podstawowym, są potwierdzane wyciągami bankowymi dostarczonymi Posiadaczowi rachunku w sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku.
2. Posiadaczowi rachunku, mającemu dostęp do serwisu internetowego, PKO Bank Polski SA:
 - 1) udostępnia w sposób ciągły wgląd do informacji o aktualnym saldzie rachunku podstawowego, zmianach stanu tego rachunku i dokonanych transakcjach,
 - 2) przesyła - za pośrednictwem tego serwisu - powiadomienia dotyczące odmowy realizacji zlecenia płatniczego.
3. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku nie ma dostępu do serwisu internetowego lub wybiera inną formę przekazywania wyciągów i powiadomień, PKO Bank Polski SA będzie przekazywał informacje, o których mowa w ust. 2, w sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku.
4. Posiadacz rachunku jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać prawidłowość transakcji i saldo rachunku podstawowego.
5. PKO Bank Polski SA przekazuje Posiadaczowi rachunku nieodpłatnie, co najmniej raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym, za okres objęty zestawieniem, o którym mowa w ustawie.

§ 84.

1. PKO Bank Polski SA dostarcza Posiadaczowi rachunku informacje wymagane w związku z wykonywaniem umowy rachunku w następujący sposób:
 - 1) za pośrednictwem serwisu internetowego - jeżeli Posiadacz rachunku zawarł z PKO Bankiem Polskim SA umowę o korzystanie z tej usługi, lub
 - 2) pocztą elektroniczną, lub
 - 3) drogą korespondencyjną.
2. PKO Bank Polski SA przesyła oświadczenia lub zawiadomienia na ostatni posiadany przez PKO Bank Polski SA adres Posiadacza rachunku.
3. Informacje o możliwościach kontaktu z PKO Bankiem Polskim SA wskazane są na stronie internetowej oraz dostępne w Oddziałach i Agencjach.

§ 85.

W razie zmiany danych niezbędnych do prowadzenia rachunku podstawowego obejmujących: adres zamieszkania, adres do korespondencji, imiona, nazwisko, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, lub w przypadku utraty dokumentu stwierdzającego tożsamość, Klient jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tych faktach PKO Bank Polski SA, na piśmie lub w innej dopuszczalnej przez PKO Bank Polski SA formie.

§ 86.

1. Posiadacz rachunku o pełnej zdolności do czynności prawnych, może polecić pisemnie PKO Bankowi Polskiemu SA dokonanie - po swojej śmierci - wypłaty z rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu, określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).
2. Kwota wypłaty, o której mowa w ust. 1, bez względu na liczbę złożonych dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza rachunku.
3. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być odwołana albo zmieniona przez Posiadacza rachunku w każdym czasie na piśmie.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza kwotę, o której mowa w ust. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
5. Kwota wypłacona, zgodnie z ust. 1, nie wchodzi do spadku po Posiadaczu rachunku.
6. Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 4, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza rachunku.

§ 87.

Wypłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku, jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu:

- 1) aktu zgonu Posiadacza rachunku, oraz
- 2) oryginałów dokumentów stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.

§ 88.

W celu prawidłowej realizacji obowiązków publicznoprawnych przez PKO Bank Polski SA, Posiadacz rachunku zobowiązany jest do:

- 1) poinformowania PKO Banku Polskiego SA o wpływie na rachunek środków pieniężnych z tytułu emerytury lub renty z zagranicy - przed pierwszym ich wpływem,
- 2) przedłożenia, z uwzględnieniem § 92 ust. 1-2, dokumentów potwierdzających:
 - a) charakter świadczenia, o którym mowa w pkt 1,
 - b) pobór podatku - w przypadku, gdy jest on pobierany zagranicą,
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt 2, powinny być dostarczone do PKO Banku Polskiego SA:
 - a) wraz z przekazaniem informacji, o której mowa w pkt 1,
 - b) każdorazowo - w przypadku zmiany w stosunku do uprzednio złożonych dokumentów,
 - c) niezwłocznie - w przypadku braku złożenia dokumentów w trybie przewidzianym w pkt 1.

§ 89.

1. W przypadku podejrzenia lub faktycznego wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa PKO Bank Polski SA może kontaktować się z Posiadaczem rachunku za pośrednictwem bezpiecznych kanałów komunikacji:
 - 1) serwisu internetowego,
 - 2) aplikacji mobilnej,
 - 3) telefonicznie - w przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby kontaktującej się w imieniu PKO Banku Polskiego SA, Posiadacz rachunku powinien przerwać połączenie i sam zainicjować połączenie telefoniczne z PKO Bankiem Polskim SA.
2. W przypadku stwierdzenia przez Posiadacza rachunku zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa, Posiadacz rachunku może kontaktować się z PKO Bankiem Polskim SA:
 - 1) osobiście w Oddziale lub Agencji,
 - 2) w serwisie internetowym,
 - 3) telefonicznie.
3. Informacje dotyczące danych kontaktowych do PKO Banku Polskiego SA dostępne są na stronie internetowej.

§ 90.

1. W okresie obowiązywania umowy rachunku Posiadacz rachunku ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień umowy rachunku lub informacji określonych w art. 27 ustawy, w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku.
2. PKO Bank Polski SA może za zgodą Posiadacza rachunku przekazać te dokumenty i informacje przez zamieszczenie ich na stronie internetowej lub w serwisie internetowym, o ile strona internetowa lub serwis internetowy umożliwiają dostęp do nich przez okres właściwy do celów dostarczania tych informacji i pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.

§ 91.

1. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach imiennych Klienta w PKO Banku Polskim SA oraz przysługujące mu należności wynikające z czynności bankowych dokonanych z PKO Bankiem Polskim SA gwarantowane są przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny, w zakresie przewidzianym w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (ustawa o BFG) do łącznej wysokości równowartości w walucie polskiej 100 000 EUR.
2. Podmiotami uprawnionymi do świadczeń gwarancyjnych z Bankowego Funduszu Gwarancyjnego są: osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną, podmioty, o których mowa w art. 49 ust. 3 ustawy Prawo bankowe, będące stroną umowy imiennego rachunku bankowego lub posiadające wynikającą z czynności bankowych wierzytelność wobec PKO Banku Polskiego SA objętego systemem gwarantowania oraz osoby, o których mowa w art. 55 ust. 1 i art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy o BFG.
3. Szczegółowa informacja o obowiązującym systemie gwarantowania przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych oraz o zmianach przepisów prawa w tym zakresie dostępna jest na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA, www.bfg.pl oraz w Oddziałach i Agencjach.

§ 92.

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Klientem jest język polski.
2. W przypadku niezbędności przedłożenia w PKO Banku Polskim SA dokumentów urzędowych w języku obcym powinny one zostać dostarczone do PKO Banku Polskiego SA wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego w Polsce lub konsula.
3. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania umowy ramowej jest prawo polskie.
4. Do określenia sądów właściwych do rozstrzygania sporów wynikających z umowy ramowej mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością PKO Banku Polskiego SA jest Komisja Nadzoru Finansowego. Klient ma prawo wniesienia skargi na działanie PKO Banku Polskiego SA do Komisji Nadzoru Finansowego.