



Bank Polski

## ZMIANA DOSTĘPU DO IPKO BIZNES – POZOSTAŁE WNIOSKI

Numer Klienta	REGON
Nazwa Klienta	

### 1. Przedmiot wniosku

Wnioskuje o: Zmianę w Kontekście

### 2. Użytkownicy iPKO biznes<sup>1</sup>

Zakres wniosku: Dodanie Użytkownika<sup>2</sup> (+)  Usunięcie Użytkownika (-)  Wymiana aktualnego narzędzia uwierzytelniającego na mobilną autoryzację (w)

Zakres wniosku	Imię i Nazwisko Użytkownika	PESEL <sup>3</sup>	Numer telefonu komórkowego do wysyłki SMS z kodem do aktywacji mobilnej autoryzacji <sup>4</sup>	Określenie uprawnień <sup>5</sup>	Identyfikator Użytkownika (nowy/istniejący) <sup>6</sup>
				U <input type="checkbox"/>	
				U <input type="checkbox"/>	
				U <input type="checkbox"/>	
				U <input type="checkbox"/>	
				U <input type="checkbox"/>	

### 3. Rachunki bankowe w iPKO biznes<sup>1</sup> (Uwaga! W przypadku zaznaczenia opcji „Udostępnić wszystkie”, tabela z numerami rachunków może pozostać niewypełniona.)

Zakres wniosku: Udostępnić wszystkie  Udostępnić kolejne rachunki bez odrębnego wniosku   
Udostępnić rachunek (+)

Zakres wniosku	Numer rachunku bankowego

### 4. Moduły<sup>1</sup> (Uwaga! W przypadku zaznaczenia opcji „Udostępnić wszystkie”, „Nie udostępnić żadnych” tabela z modułami może pozostać niewypełniona.)

Zakres wniosku: Udostępnić wszystkie  Udostępnić wybrane (+)

Zakres wniosku:	Moduły:
	Wymiana plików
	PKO Cash
	Karty - Jednocześnie wyrażam zgodę na prezentację pełnych numerów kart bankowych w kanale iPKO biznes
	Inny (jaki?)

Zarządzanie uprawnieniami:

Klient

Bank

Posiadacz rachunku udziela Użytkownikom, o których mowa w pkt 2, upoważnienia do:

- 1) logowania do systemu iPKO biznes oraz Kontekstu,
- 2) dostępu do informacji o rachunkach bankowych Posiadacza rachunku udostępnionych w Kontekście,
- 3) Dysponowania środkami na rachunku oraz składania Dyspozycji dotyczących rachunku bankowego Posiadacza rachunku, w zakresie nadanych im uprawnień,

Posiadacz rachunku oświadcza, że Użytkownicy mający dostęp do iPKO biznes działają w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku i są upoważnieni do działania w ww. zakresie.

---

<sup>1</sup> Wskazanie Użytkownika w pkt 2 nie jest powiązane z listą rachunków z pkt 3 oraz modułów z pkt 4 udostępnianych w danym Kontekście iPKO biznes. Lista rachunków, modułów do jakich ma mieć dostęp dany Użytkownik oraz zakres tych uprawnień określa Użytkownik z rolą Administratora, lub Bank na podstawie odrębnego wniosku o konfigurację dostępu do iPKO biznes.

<sup>2</sup> Opcja dodania użytkownika jest możliwa tylko w przypadku gdy dodawany Użytkownik jest Klientem Banku.

<sup>3</sup> Obowiązkowe w przypadku dodawania i zmian dla istniejących uprawnionych. Dla osób bez nadanego PESELA (np. nierezydentów) wymagane jest podanie serii i numeru dokumentu stwierdzającego tożsamość. W przypadku usuwania pole można pominąć, jeśli pozostałe dane jednoznacznie identyfikują usuwanego uprawnionego.

<sup>4</sup> Należy wpisać numer telefonu komórkowego ze wskazaniem numeru kierunkowego kraju, w formacie: np. „+48 000 000 000”. Numer telefonu będzie wykorzystany do wysłania SMSa z kodem do aktywacji mobilnej autoryzacji.

**UWAGA! WYMIANA NARZĘDZIA Z TOKENA NA MOBILNĄ AUTORYZACJĘ, NA PODSTAWIE NINIJSZEGO FORMULARZA, SKUTKUJE USUNIĘCIEM WSZYSTKICH PRZYPI SANYCH TOKENÓW.**

<sup>5</sup> U-Użytkownik, tj. osoba mająca uprawnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Posiadacza rachunku lub innych czynności w za kresie nadanych jej uprawnień.

<sup>6</sup> Jeśli istnieje konieczność wygenerowania nowego Identyfikatora Użytkownika należy wpisać słowo „nowy”, natomiast w przypadku wykorzystania już istniejącego, należy podać jego numer.